день республики

ОФИЦИАЛЬНАЯ СРЕДА

№ 14 (479) Суббота 10 июня 2023 г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ И ПРАВИТЕЛЬСТВА КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

26.05.2023 г. Черкесск № 13-р

О признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Карачаево-Черкесской Республики от 05.07.2005 № 49-РЗ «О государственной гражданской службе Карачаево-Черкесской Республики», Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 28.03.2023 № 42 «О премировании, оказании материальной помощи и осуществлении ежеквартальных и единовременных выплат лицам, замещающим государственные должности Карачаево-Черкесской Республики, государственным гражданским служащим Карачаево-Черкесской Республики»:

1. Признать утратившими силу следующие распоряжения Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики:

от 01.12.2021 № 12-р «Об утверждении Положения о премировании, оказании материальной помощи, ежеквартальных и единовременных выплатах государственным гражданским служащим Карачаево-Черкесской Республики в Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики»;

от 16.03.2022 № 5-р «О внесении изменения в распоряжение Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 01.12.2021 № 12-р «Об утверждении Положения о премировании, оказании материальной помощи, ежеквартальных и единовременных выплатах государственным гражданским служащим Карачаево-Черкесской Республики в Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики»;

от 05.07.2022 № 10-р «О внесении изменения в распоряжение Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 01.12.2021 № 12-р «Об утверждении Положения о премировании, оказании материальной помощи, ежеквартальных и единовременных выплатах государственным гражданским служащим Карачаево-Черкесской Республики в Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2023 года.

Руководитель Администрации Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики М. Н. ОЗОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2023 г. Черкесск № 114

Об утверждении Порядка возмещения из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики затрат, предусмотренных частью 1 статьи 15 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений

В целях реализации Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Порядок возмещения из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики затрат, предусмотренных частью 1 статьи 15 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего экономические вопросы.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Х. У. ЧЕККУЕВ.

Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.05.2023 № 114

П О Р Я Д О К

возмещения из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики затрат, предусмотренных частью 1 статьи 15 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики субсидий на возмещение затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Карачаево-Черкесской Республики (далее- субсидия).

1.2. В настоящем Порядке используются понятия, установленные Федеральным законом и постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2020 № 1599 «О порядке возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 03.10.2020 № 1599).

1.3. Целью предоставления субсидии является государственная поддержка проектов, предусмотренная статьей 15 Федерального закона, осуществляемая в рамках соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является Карачаево-Черкесская Республика.

1.4. Субсидии предоставляются в целях возмещения организациям, реализующим проекты, затрат:

на создание объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, необходимых для реализации инвестиционного проекта, в том числе на реконструкцию объектов инфраструктуры, находящихся в государственной (муниципальной) собственности или собственности регулируемых организаций (включая затраты на технологическое присоединение (примыкание) к инженерным и транспортным сетям);

на уплату процентов по кредитам и займам, купонного дохода по облигационным займам, привлеченным на создание объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур (включая затраты при проектировании объектов инфраструктуры), необходимых для реализации инвестиционного проекта, в том числе на реконструкцию объектов инфраструктуры, находящихся в государственной (муниципальной) собственности;

на уплату процентов по кредитам и займам, купонного дохода по облигационным займам, привлеченным для реализации инвестиционного проекта в части создания (строительства) новых либо реконструкции и (или) модернизации существующих объектов недвижимого имущества и (или) комплекса объектов движимого и недвижимого имущества, связанных между собой, и (или) в части создания результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, если уплата таких процентов была осуществлена на инвестиционной стадии, при условии, что в отношении таких кредитов и займов, включая облигационные займы, не предоставляются иные меры государственной поддержки;

на демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства), при одновременном выполнении условий, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 15 Федерального закона.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с законом о республиканском бюджете.

Функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, осуществляет Министерство экономического развития Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство).

1.6. Получателем субсидии является организация, реализующая проект, ранее заключившая соглашение о защите и поощрении капиталовложений.

В целях получения субсидии организация, реализующая проект, обязана осуществлять раздельный учет сумм налогов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате при исполнении соглашений о защите и поощрении капиталовложений в связи с реализацией проекта и при осуществлении иной хозяйственной деятельности, за исключением случаев, установленных статьей 5 Налогового Кодекса Российской Федерации.

1.7. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Карачаево-Черкесской Республики на срок, равный финансовому году предоставления субсидии, с учетом предельных сроков возмещения затрат, установленных частями 6-8 статьи 15 Федерального закона.

2. Условия и порядок получения субсидии

2.1. Размер субсидии, подлежащей предоставлению организации на возмещение затрат, указанных в пункте 1.4 настоящего порядка, определяется по форме расчета объема возмещения из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики затрат, понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.2. Объем государственной поддержки из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики в целом за период не может превышать сумму налога на прибыль организации и налога на имущество организаций, исчисленных к уплате в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики за тот же период в связи с реализацией проекта с начала предоставления субсидий до последнего периода.

2.3. В целях заключения соглашения о предоставлении субсидии организация, реализующая проект, не позднее 3 лет со дня, когда все имущественные права, возникшие в рамках реализации инвестиционного проекта и подлежащие государственной регистрации, зарегистрированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществлена государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации (если применимо), а также все объекты недвижимого имущества созданы (построены) либо реконструированы и (или) модернизированы, если инвестиционным проектом предполагается создание объектов недвижимого имущества, и введены в эксплуатацию в соответствии с законодательством Российской Федерации или после завершения отдельных этапов реализации инвестиционного проекта, предусмотренных соглашением о защите и поощрении капиталовложений, при соблюдении условий, предусмотренных частями 9-11 статьи 15 Федерального закона, до 1 апреля года, предшествующего году предоставления субсидии, представляет в Министерство документы в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

2.4. Документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Порядка, представляются в Министерство через систему электронного документооборота системы «Капиталовложения».

Представленные через систему электронного документооборота системы «Капиталовложения» документы направляются Министерством в заинтересованные органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики в соответствии со сферами реализации инвестиционного проекта для проверки.

Информация по результатам проверки направляется органами исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики в Министерство в срок, не превышающий 10 календарных дней.

2.5. Получатель субсидии на дату подачи документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, должен соответствовать следующим требованиям:

получатель субсидии является стороной соглашения о защите и поощрении капиталовложений;

у получателя субсидии отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Карачаево-Черкесской Республикой;

получатель субсидии не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

получатель субсидии (взаимозависимые с ним лица) не получает и ранее не получал из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики, в том числе на основании иных нормативных правовых актов, средства на возмещение затрат, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, по тому же проекту, затраты в отношении которого подлежат возмещению;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии.

2.6. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня представления получателем субсидии документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка направляет в заинтересованные органы исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики и организации обращения с запросом подтверждения:

информации, указанной в пункте 2.5 настоящего Порядка;

наличия источников финансового обеспечения затрат на обслуживание, содержание, эксплуатацию (с возможностью ликвидации) объектов сопутствующей инфраструктуры, создаваемой в рамках реализации инвестиционного проекта, передаваемых в государственную собственность или поступающих в собственность регулируемой организации, путем проверки наличия средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики (бюджета регулируемой организации) на обслуживание, содержание, эксплуатацию (с возможностью ликвидации) объектов сопутствующей инфраструктуры (в случае применимости), проверку готовности балансодержателя принять на баланс созданный объект инфраструктуры (в случае применимости);

отсутствия проектов создания объектов инфраструктуры в инвестиционных программах регулируемых организаций и (или) в применимых случаях в программах перспективного развития отдельных отраслей экономики, затраты на создание которых подлежат возмещению (за исключением случая, указанного в части 20 статьи 15 Федерального закона), готовности принять на баланс созданный объект инфраструктуры (в случае применимости);

готовности регулируемой организации осуществить финансовое обеспечение создания объекта инфраструктуры за счет собственных средств в рамках инвестиционной программы в сроки, необходимые для реализации проекта, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствующей отрасли экономики (при наличии);

отсутствия (наличия) предоставленных средств из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики, в том числе на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов, на цели, предусмотренные пунктом 1.4 Порядка, по тому же инвестиционному проекту, затраты в отношении которого подлежат возмещению в соответствии с Порядком;

заключения Управления Федеральной налоговой службы России по Карачаево-Черкесской Республике о не выявленных (выявленных) при проведении налогового контроля фактах искажения организацией, реализующей инвестиционный проект, размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 Порядка, а также об отсутствии (о наличии) неисполненных мотивированных мнений, вынесенных в отношении организации, реализующей инвестиционный проект, в рамках налогового мониторинга по вопросам правильности определения размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 Порядка.

2.7. Условиями предоставления субсидии являются:

определение перечней объектов инфраструктуры с отнесением их к обеспечивающей или сопутствующей инфраструктуре, соответствие объектов инфраструктуры потребностям проекта, определение будущих балансодержателей создаваемых объектов инфраструктуры в соглашении о защите и поощрении капиталовложений;

факт государственной регистрации имущественных прав на все созданные объекты проекта (в применимых случаях и на объекты инфраструктуры проекта), в том числе прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (в применимых случаях);

факт ввода в эксплуатацию всех объектов проекта в соответствии с законодательством Российской Федерации (если объект инфраструктуры остается в эксплуатации организации, реализующей проект, или регулируемой организации, - также факт ввода в эксплуатацию объектов инфраструктуры);

передача объектов инфраструктуры на баланс балансодержателей, определенных в соглашении о защите и поощрении капиталовложений, или в случаях, установленных соглашением о защите и поощрении капиталовложений, получение согласия будущих балансодержателей на принятие на баланс объекта сопутствующей инфраструктуры в случае, если объект инфраструктуры остается в эксплуатации у регулируемой организации, - наличие зафиксированных обязательств такой организации по финансовому обеспечению затрат на обслуживание, содержание, эксплуатацию (с возможностью ликвидации) объектов сопутствующей инфраструктуры, создаваемой в рамках реализации проекта;

осуществление затрат организацией, реализующей проект, на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

соблюдение предельного объема расходов республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на возмещение затрат, установленного настоящим Порядком;

отсутствие в инвестиционных программах регулируемых организаций (за исключением случая, указанного в части 20 статьи 15 Федерального закона) и (или) в применимых случаях в программах перспективного развития отдельных отраслей экономики проектов создания объектов инфраструктуры, затраты в отношении которых подлежат возмещению в соответствии с настоящим Порядком;

факт наличия источников финансового обеспечения затрат из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на обслуживание, содержание, эксплуатацию (с возможностью ликвидации) объектов сопутствующей инфраструктуры, создаваемой в рамках реализации инвестиционного проекта, передаваемых в государственную (муниципальную) собственность или поступающих в собственность регулируемой организации, в соответствии с частью 18 статьи 15 Федерального закона путем проверки наличия средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на обслуживание, содержание, эксплуатацию (с возможностью ликвидации) объектов сопутствующей инфраструктуры (в случае применимости), проверки готовности балансодержателя принять на баланс созданный объект инфраструктуры (в случае применимости);

в случае создания объекта инфраструктуры на основании части 20 статьи 15 Федерального закона - факт включения такого объекта инфраструктуры в инвестиционную программу регулируемой организации, проведение проверки финансового обеспечения создания объекта инфраструктуры полностью за счет средств организации, реализующей проект;

представления положительного заключения о проведении государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

представление заключения о проведении технологического и ценового аудита, выданного экспертными организациями, требования к которым установлены в соответствии с приложением 3 к настоящему Порядку;

представления заключения Управления Федеральной налоговой службы России по Карачаево-Черкесской Республике о не выявленных (выявленных) при проведении налогового контроля фактах искажения организацией, реализующей проект, размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка, а также об отсутствии (о наличии) неисполненных мотивированных мнений, вынесенных в отношении организации, реализующей проект, в рамках налогового мониторинга по вопросам правильности определения размеров фактически понесенных затрат;

выполнение условий, предусмотренных пунктом 8.3 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае строительства многоквартирных домов, жилых домов в соответствии с договором о комплексном развитии территории возмещение затрат, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, организации, реализующей проект, производится при условии, что реализация жилых помещений, нежилых помещений общественного назначения, вспомогательных (хозяйственных) помещений осуществляется организацией, реализующей проект, по цене, определенной исходя из стоимости одного квадратного метра общей площади таких помещений, уменьшенной на сумму планируемых к возмещению затрат.

2.8. Критериями соответствия объектов инфраструктуры потребностям проекта являются:

объект инфраструктуры создается полностью или частично для эксплуатации (использования) объекта проекта, и (или) обеспечения нового производства товаров (работ, услуг), и (или) увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг), и (или) предотвращения (минимизации) негативного влияния на окружающую среду (в зависимости от цели проекта);

достижение заявленных показателей проекта невозможно без использования объекта инфраструктуры;

объект инфраструктуры используется работниками организации, реализующей проект, работниками органа (организации), эксплуатирующей (использующей) объект проекта, и (или) членами их семей (в отношении социальной инфраструктуры).

При подтверждении соответствия объекта инфраструктуры потребностям проекта такой объект инфраструктуры должен соответствовать одному из критериев, установленных абзацами вторым и третьим настоящего пункта. При подтверждении соответствия объекта социальной инфраструктуры потребностям проекта критерии, установленные абзацами вторым и третьим настоящего пункта, могут не применяться.

2.9. Основанием отнесения объектов инфраструктуры к обеспечивающей или сопутствующей инфраструктуре, необходимой для реализации проекта, является цель использования и эксплуатации соответствующих объектов инфраструктуры.

К обеспечивающей инфраструктуре относятся объекты транспортной, энергетической, коммунальной, социальной, цифровой инфраструктуры, используемые исключительно в целях реализации инвестиционного проекта и не являющиеся объектами сопутствующей инфраструктуры.

К сопутствующей инфраструктуре относятся объекты транспортной, энергетической, коммунальной, социальной, цифровой инфраструктуры, используемые как в целях реализации инвестиционного проекта, так и в иных целях, в отношении которых организация, реализующая проект, понесла затраты, связанные с их созданием (строительством) либо реконструкцией и (или) модернизацией, при условии, что указанные объекты соответствуют требованиям пункта 13 части 1 статьи 2 Федерального закона.

2.10. Процессы проектирования, строительства (реконструкции), ввода в эксплуатацию объектов сопутствующей инфраструктуры, отношения по созданию которых регулируются законодательством о градостроительной деятельности, должны обеспечивать последующую возможность оформить созданный объект инфраструктуры в качестве объекта гражданских прав в целях его передачи соответствующему публично-правовому образованию или регулируемой организации в соответствии с условиями соглашения о защите и поощрении капиталовложений.

Особенности эксплуатации и (или) последующей передачи объектов сопутствующей инфраструктуры в государственную собственность или в собственность регулируемой организации, затраты в отношении которых подлежат возмещению в соответствии с настоящим Порядком, устанавливаются договором (соглашением) между организацией, реализующей проект, и Карачаево-Черкесской Республикой или регулируемой организацией, в собственность которого (которой) предполагается передача созданного объекта инфраструктуры для дальнейшей эксплуатации.

Передача объектов сопутствующей инфраструктуры в государственную собственность или в собственность регулируемой организации осуществляется на основании подписываемого сторонами акта приема-передачи.

2.11. Возмещение затрат в отношении объектов сопутствующей инфраструктуры осуществляется при условии наличия в договоре (соглашении), указанном в абзаце втором пункта 2.10 настоящего Порядка, обязательства о передаче и принятии таких объектов в государственную собственность или собственность регулируемой организации, за исключением случая, если реконструкции подлежали объекты сопутствующей инфраструктуры, находящиеся в государственной собственности.

2.12. Возмещение затрат на цели, предусмотренные пунктом 1.4 настоящего Порядка, осуществляется также в отношении объектов инфраструктуры, создаваемых регулируемыми организациями (в том числе включенных в инвестиционные программы регулируемых организаций), финансовое обеспечение создания которых осуществляется полностью за счет средств организации, реализующей проект.

2.13. Настоящим Порядком не предусматривается возмещение понесенных организацией, реализующей проект, затрат на организацию временного обеспечения объектов капитального строительства инженерной инфраструктурой.

2.14. В отношении проектов, отношения по созданию которых регулируются законодательством о градостроительной деятельности (объектов капитального строительства, линейных объектов), в качестве подлежащих возмещению принимаются затраты организаций, реализующих проекты, фактически понесенные ими при проектировании и строительстве (реконструкции) объектов инфраструктуры проекта, включенные в сметную документацию в соответствии с Положением о составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», градостроительным законодательством Российской Федерации (в том числе на проведение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения), при условии их подтверждения положительным заключением о проведении государственной экспертизы проектной документации и проверки достоверности определения сметной стоимости объекта инфраструктуры. При этом из объема возмещения исключаются затраты организации, реализующей проект, на уплату процентов по кредитным договорам.

2.15. В случае создания объекта инфраструктуры на основании договора технологического присоединения к сетям электро-, и (или) газо-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения и (или) водоотведения возмещению подлежат затраты согласно утвержденным в установленном законодательством Российской Федерации порядке тарифам по подключению (технологическому присоединению) к указанным сетям. В случае отсутствия утвержденных тарифов возмещению подлежат затраты, понесенные организацией, реализующей проект, в соответствии с утвержденным индивидуальным проектом и заключенным договором на подключение (технологическое присоединение) к указанным сетям.

В случае создания объекта инфраструктуры на основании договора подключения, технологического присоединения, примыкания к инфраструктуре субъектов естественных монополий, транспортным сетям возмещению подлежат затраты в соответствии с заключенными договорами на такое подключение (технологическое присоединение, примыкание).

2.16. Субсидия предоставляется на возмещение затрат, факт осуществления которых документально подтвержден, в том числе первичными бухгалтерскими документами (в том числе актами об осуществлении технологического присоединения, о выполнении технических условий, актами выполненных работ, оказанных услуг, актами приемки объектов или иными предусмотренными законодательством Российской Федерации документами), при условии наличия положительного заключения о проведении государственной экспертизы, указанного в пункте 2.14 настоящего Порядка (в случае если отношения по созданию объекта регулируются законодательством о градостроительной деятельности), и при условии наличия заключения о проведении технологического и ценового аудита, выданного экспертными организациями, требования к которым установлены согласно приложению 3 настоящего Порядка (далее - экспертные организации), а также заключения Управления Федеральной налоговой службы России по Карачаево-Черкесской Республике, указанного в пункте 7.1 части 9 статьи 15 Федерального закона. Проверку на соответствие экспертной организации указанным требованиям проводит организация, реализующая проект.

2.17. Предметом технологического и ценового аудита, проводимого экспертной организацией, является с учетом экономической целесообразности:

оценка обоснования выбора основных архитектурных, конструктивных, технологических и инженерно-технических решений на предмет их оптимальности с учетом эксплуатационных расходов на эксплуатацию (использование) созданного объекта инфраструктуры в процессе жизненного цикла;

оценка фактической стоимости созданного объекта инфраструктуры;

подтверждение расчета объема возмещения затрат, подготовленного организацией, реализующей инвестиционный проект;

оценка обоснованности отнесения объекта инфраструктуры к обеспечивающей или сопутствующей инфраструктуре;

оценка соответствия объектов инфраструктуры потребностям инвестиционного проекта.

Продолжение на 2-й стр.

Продолжение. Начало на 1-й стр.

Срок проведения экспертной организацией технологического и ценового аудита не может превышать 45 (сорок пять) рабочих дней с даты начала его проведения.

Экспертная организация несет ответственность за достоверность сведений, включенных в заключение.

2.18. Прогнозируемые объемы налогов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в связи с реализацией проекта, и объем исчисленных к уплате и уплаченных налогов (по каждому налогу) в связи с реализацией проекта отражаются в реестре соглашений о защите и поощрении капиталовложений в системе «Капиталовложения».

Прогнозируемые значения поступлений налогов и иных обязательных платежей в связи с реализацией проектов учитываются при составлении проекта республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период и определении объема государственной поддержки, предоставляемого на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка. Прогноз объемов планируемых к уплате налогов и иных обязательных платежей, связанных с реализацией проектов, подлежит ежегодной корректировке на основании данных, представляемых организациями, реализующими проекты, сформированных с учетом фактической динамики платежей за предыдущие периоды, с введением скорректированных данных в систему «Капиталовложения».

2.19. Министерство не позднее 15 июля года, предшествующего году предполагаемой даты начала выплаты средств субсидии, рассматривает документы, представленные организацией, реализующей проект, в соответствии с приложением 1 настоящего Порядка, и заключения заинтересованных органов исполнительной власти Карачаево-Черкесской Республики и подготавливает письмо о возможности (невозможности) последующего предоставления субсидии.

Министерство на основании предоставленных организацией сведений о прогнозируемом объеме налогов и обязательных платежей, подлежащих уплате в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в связи с реализацией проекта, а также на основании результатов мониторинга исполнения условий соглашений о защите и поощрении капиталовложений, стороной которых является Карачаево-Черкесская Республика, и условий реализации инвестиционных проектов, в отношении которых заключены такие соглашения, в установленном порядке осуществляет внесение предложений об объеме государственной поддержки, подлежащей возмещению в соответствии с настоящим порядком, при составлении проекта республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на очередной финансовый год и плановый период. Прогноз объема государственной поддержки на очередной финансовый год и плановый период формируется с учетом анализа объема поступлений обязательных платежей, уплаченных в связи с реализацией проекта.

Министерство вправе продлить срок подготовки письма, указанный в абзаце первом настоящего пункта, до 1 октября года, предшествующего году предполагаемой даты начала выплаты средств субсидии.

2.20. Основаниями для отказа организации, реализующей проект, в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных организацией документов требованиям к документам, предоставленным в соответствии с приложением 1 к Порядку, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных организацией;

несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего порядка.

В случае если в предоставлении субсидии отказано в связи с представлением неполного комплекта документов, указанных в приложении 1 к Порядку, организация имеет право повторно подать документы в Министерство после устранения недостатков.

2.21. Результатом предоставления субсидии является количество объектов инфраструктуры, по которым осуществляется возмещение затрат в соответствии с настоящим Порядком.

2.22. Для заключения соглашения о предоставлении субсидии организация, реализующая проект, должна представить заявление о заключении соглашения о предоставлении субсидии в Министерство не позднее 1 апреля года, в котором планируется предоставление субсидии.

Наряду с указанным заявлением организация, реализующая проект, может представить проект соглашения о предоставлении субсидии.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня представления организацией, реализующей проект, заявления, указанного в абзаце втором настоящего пункта, направляет запрос в Управление Федеральной налоговой службы России по Карачаево-Черкесской Республике о соответствии организации, реализующей проект, требованиям, указанным в пункте 2.5 настоящего Порядка. Управление Федеральной налоговой службы России по Карачаево-Черкесской Республике направляет ответ на запрос Министерства в порядке, установленном действующим законодательством.

Заключение соглашения о предоставлении субсидии осуществляется Министерством в течение 20 рабочих дней со дня подачи заявления.

2.23. Предоставление субсидии осуществляется не позднее 28-го числа 3-го месяца, следующего за предельным сроком подачи заявления о заключении соглашения о предоставлении субсидии, указанного в пункте 2.22 настоящего Порядка, в размере, определенном с учетом положений пункта 2.2 настоящего Порядка, не превышающем размера обязательных платежей, фактически уплаченных организацией, реализующей проект, в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в связи с реализацией проекта в отчетном финансовом году.

Субсидия предоставляется до истечения срока возмещения затрат или исчерпания суммы затрат, подлежащих возмещению (в зависимости от того, какая дата наступит ранее). Не позднее 30 апреля года, следующего за последним годом, в котором осуществлялось предоставление субсидии, Министерством осуществляется окончательная корректировка размера субсидии, предоставленной за весь срок ее предоставления, с учетом сведений об уплаченных организацией, реализующей проект, налогов в связи с реализацией проекта. В случае наличия переплаты, организация, реализующая проект, обязана вернуть излишне полученные средства в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики.

2.24. Перечисление субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые организацией, реализующей проект, в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, осуществляется в году, следующем за годом обращения организации, реализующей проект, за возмещением затрат.

Министерство составляет заявки на доведение предельных объемов финансирования в соответствии с утвержденным кассовым планом на текущий месяц для исполнения республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики и предоставляет их в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики.

Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики, на основании представленных заявок на доведение предельных объемов финансирования, доводит предельные объемы финансирования на лицевой счет Министерства.

Министерство в срок, не более 5 рабочих дней с даты поступления предельных объемов финансирования на лицевой счет, составляет заявки на кассовый расход для перечисления денежных средств получателям субсидии на расчетные счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или иных кредитных организациях.

3. Требования к отчетности

3.1. Организация, реализующая проект, обеспечивает представление отчетности об использовании (планирования использования) в качестве источника финансирования иных мер поддержки деятельности организации, реализующей проект, в Министерство в порядке, по формам и в сроки, которые устанавливаются Министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

3.2. Отчетность об использовании (планирования использования) в качестве источника финансирования иных мер поддержки деятельности организации, реализующей проект, должна содержать информацию об уплаченных в бюджет Карачаево-Черкесской Республики налогов и обязательных платежей по формам и в сроки, которые устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии.

3.3. В дополнение к отчетам, предусмотренным пунктом 3.1 настоящего Порядка, организация, реализующая проект, представляет в Министерство запрашиваемую им информацию.

4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль (мониторинг) за соблюдением получателями субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, осуществляется Министерством, а также органом государственного финансового контроля.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, факта нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, Министерство и (или) орган государственного финансового контроля направляют организации, реализующей проект, требование об устранении нарушения.

В требовании об устранении нарушения устанавливается срок для его устранения.

4.3. В случае если требование об устранении нарушения не выполнено в установленный срок либо нарушение носит неустранимый характер, Министерство выдает организации, реализующей проект, требование о возврате денежных средств в размере субсидии, использованной с нарушением.

Организация, реализующая проект, обязана возвратить в течение 20 рабочих дней со дня получения требования о возврате денежных средств в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики денежные средства в размере субсидии, использованной с нарушениями.

4.4. В случае неисполнения организацией, реализующей проект, требования о возврате денежных средств со счетов, открытых организации, реализующей проект, в кредитных организациях, с которыми организация, реализующая проект, обязана заключить договоры банковского счета, может осуществляться бесспорное списание средств в размере, не превышающем размера субсидии, использованной с нарушениями.

4.5. В случае недостижения организацией, реализующей проект, значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии, Министерство направляет организации, реализующей проект, требование об уплате штрафа в размере, определяемом соглашением о предоставлении субсидии, с указанием срока его исполнения.

Приложение 1 к Порядку

П Е Р Е Ч Е Н Ь

документов, представляемых организацией, реализующей инвестиционный проект, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений, в целях заключения соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат

1. В случае предоставления субсидии на создание объектов инфраструктуры (включая затраты при проектировании объектов инфраструктуры), в том числе на реконструкцию объектов инфраструктуры, находящихся в государственной (муниципальной) собственности или собственности регулируемых организаций (включая затраты на технологическое присоединение (примыкание) к инженерным и транспортным сетям) организация, реализующая инвестиционный проект, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений (далее – организация), в целях заключения соглашения о предоставлении субсидии на возмещение затрат предоставляет следующий перечень документов:

заявление о соответствии создаваемых (созданных) объектов инфраструктуры потребностям проекта (в свободной форме) с указанием объектов инфраструктуры, затраты на которые планируется возместить, с отнесением их к обеспечивающей или сопутствующей инфраструктуре, указанием конечного балансодержателя объекта инфраструктуры, предполагаемой даты начала предоставления субсидии, прогнозируемой общей суммы затрат, подлежащих возмещению, с разбивкой по годам на планируемый срок получения субсидии;

обязательство получателя субсидии по предоставлению согласия, предусмотренного статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации, на отнесение сведений к общедоступным в части общего объема уплаченных получателем субсидии налогов и сборов в результате реализации проекта, а также иных документов и сведений, необходимых для проведения Федеральным казначейством проверочных мероприятий осуществления финансово-хозяйственной деятельности получателя субсидии;

паспорт объекта инфраструктуры с указанием предполагаемого места расположения, наименования объекта инфраструктуры, площади строящегося (реконструируемого) объекта инфраструктуры, ориентировочной стоимости объекта инфраструктуры, его мощности, календарного плана работ, включающего ключевые события, с указанием сроков ввода в действие основных мощностей (по усмотрению организации, реализующей проект, могут быть указаны иные параметры (показатели) создаваемого объекта инфраструктуры). Форму паспорта объекта инфраструктуры утверждает Министерство;

подтверждение расчета сметной стоимости объектов инфраструктуры проекта, отношения по созданию которого регулируются законодательством о градостроительной деятельности, положительные заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации объекта инфраструктуры и проверки достоверности определения его сметной стоимости (в случае создания объекта инфраструктуры в соответствии с частью 20 статьи 15 Федерального закона представление документов не требуется);

положительные заключения о проведении государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

заключение о проведении технологического и ценового аудита, выданное экспертной организацией;

договоры о технологическом присоединении к сетям электро-, и (или) газо-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения и (или) водоотведения, транспортным сетям с указанием стоимости и сроков выполнения работ (при наличии);

сведения о прогнозируемом объеме сумм налогов и обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджет Карачаево-Черкесской Республики (с разбивкой по налогам и по годам на планируемый срок получения субсидии);

сведения об объеме ранее возмещенных затрат, в том числе по каждому объекту инфраструктуры, о форме, в которой осуществлялось возмещение таких затрат, а также об объеме ранее возмещенного реального ущерба (с указанием года и размера возмещения, в том числе по каждому объекту инфраструктуры);

перечень произведенных затрат, в том числе по каждому объекту инфраструктуры;

копии актов приема-передачи, иных документов, подтверждающих передачу объектов сопутствующей инфраструктуры проекта на баланс балансодержателей в соответствии с условиями соглашения о защите и поощрении капиталовложений, или копии документов, подтверждающих согласие регулируемой организации или публично-правового образования на принятие на баланс объекта сопутствующей инфраструктуры (в применимых случаях), в случае непредставления такого согласия Министерство запрашивает его самостоятельно;

в случае создания объекта инфраструктуры в соответствии с частью 20 статьи 15 Федерального закона - копии документов, подтверждающих нахождение на балансе регулируемой организации созданного объекта инфраструктуры, копии актов о выполненных работах по договорам о технологическом присоединении к сетям электро-, и (или) газо-, и (или) тепло-, и (или) водоснабжения и (или) водоотведения, а также копии платежных документов, подтверждающих оплату выполненных работ, копии разрешений уполномоченного органа технического надзора на допуск в эксплуатацию энергоустановки (объекта) (при наличии) (в том числе в случае возмещения затрат в отношении объекта инфраструктуры, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка);

копия документа Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам об утверждении платы за технологическое присоединение энергопринимающих устройств и объектов электросетевого хозяйства в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике (при наличии);

копии документов, подтверждающих завершение строительства (реконструкции) объекта капитального строительства проекта (линейного объекта), - акты приемки законченного строительством объекта, копия разрешения на ввод в эксплуатацию, выданного уполномоченным органом, копии приказов о вводе в эксплуатацию (по объектам, отношения по созданию которых регулируются законодательством о градостроительной деятельности, в том числе для подтверждения затрат на проектирование) (в случае создания объекта инфраструктуры в соответствии с частью 20 статьи 15 Федерального закона представление документов не требуется);

копии заключений органов государственного строительного надзора (в случае если предусмотрено осуществление государственного строительного надзора) о соответствии построенного, реконструированного объекта капитального строительства (объекта проекта и объектов инфраструктуры) требованиям технических регламентов и проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов, заключение федерального государственного экологического контроля (надзора) (в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 54 Градостроительного кодекса Российской Федерации), копии разрешений уполномоченного органа технического надзора на допуск к эксплуатации энергоустановки (объекта) (при наличии), копии документов, подтверждающих право организации, реализующей проект, а также юридических лиц, выступающих соисполнителями по инвестиционному контракту, на осуществление работ по строительству и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, проводимых по включенным в сводный сметный расчет стоимости строительства направлениям расходования, в том числе копии свидетельств о допуске к строительным или проектным работам и лицензии (по объектам, отношения по созданию которых регулируются законодательством о градостроительной деятельности) (в случае создания объекта инфраструктуры в соответствии с частью 20 статьи 15 Федерального закона представление документов не требуется);

копии документов, подтверждающих завершение создания объекта инфраструктуры, копии приказов о вводе в эксплуатацию объекта инфраструктуры, копии договоров о закупке товаров, работ и услуг, копии договоров подряда, первичные документы, в том числе бухгалтерские, подтверждающие исполнение указанных договоров и их оплату (платежные поручения), копии документов, подтверждающих фактические затраты организации, реализующей проект, на создание объекта инфраструктуры в части работ, произведенных собственными силами, копии документов, подтверждающих право организации, реализующей проект, а также юридических лиц, выступающих соисполнителями по инвестиционному контракту, на осуществление работ в случае, если на осуществление таких видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензируемые виды деятельности, деятельность, для осуществления которой необходимо членство в саморегулируемой организации, и другие) (по объектам, за исключением тех, отношения по созданию которых регулируются законодательством о градостроительной деятельности);

заключение Управления Федеральной налоговой службы России по Карачаево-Черкесской Республике о не выявленных (выявленных) при проведении налогового контроля фактах искажения организацией, реализующей проект, размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка, а также об отсутствии (о наличии) неисполненных мотивированных мнений, вынесенных в отношении организации, реализующей проект, в рамках налогового мониторинга по вопросам правильности определения размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2. В случае предоставления субсидии на уплату процентов по кредитам и займам, купонного дохода по облигационным займам, привлеченным на создание объектов инфраструктуры (включая затраты при проектировании объектов инфраструктуры), в том числе на реконструкцию объектов инфраструктуры, находящихся в государственной собственности, а также на уплату процентов по кредитам и займам, купонного дохода по облигационным займам, привлеченным для реализации инвестиционного проекта вчасти создания (строительства) новых либо реконструкции и (или) модернизации существующих объектов недвижимого имущества и (или) комплекса объектов движимого и недвижимого имущества, связанных между собой, и (или) в части создания результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, если уплата таких процентов была осуществлена на инвестиционной стадии, при условии, что в отношении таких кредитов и займов, включая облигационные займы, не предоставляются иные меры государственной поддержки, организация предоставляет следующие документы:

заявление с указанием объектов, затраты на которые планируется возместить, предполагаемой даты начала предоставления субсидии, прогнозируемой общей суммы затрат, подлежащих возмещению, с разбивкой по годам на планируемый срок получения субсидии;

обязательство получателя субсидии по предоставлению согласия, предусмотренного статьей 102 Налогового кодекса Российской Федерации, на отнесение сведений к общедоступным в части общего объема уплаченных получателем субсидии налогов и сборов в результате реализации проекта, а также иных документов и сведений, необходимых для проведения Федеральным казначейством проверочных мероприятий осуществления финансово-хозяйственной деятельности получателя субсидии;

договор (кредитный договор) с графиком погашения кредита и уплаты процентов по нему;

договор, указанный в абзаце втором пункта 21 Правил возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2020 № 1599 (в случае заключения такого договора);

положительные заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации объекта инфраструктуры и проверки достоверности определения его сметной стоимости;

положительные заключения о проведении государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

заключение о проведении технологического и ценового аудита, выданное экспертной организацией;

сведения о прогнозируемом объеме сумм налогов и обязательных платежей, подлежащих уплате в бюджет Карачаево-Черкесской Республики, в связи с реализацией проекта (с разбивкой по налогам и по годам на планируемый срок получения субсидии);

сведения об объеме ранее возмещенных затрат, в том числе по каждому объекту инфраструктуры (если применимо), о форме, в которой осуществлялось возмещение таких затрат, а также об объеме ранее возмещенного реального ущерба (с указанием года и размера возмещения, в том числе по каждому объекту инфраструктуры (если применимо);

копии свидетельств, патентов, иных документов, в том числе из реестров Федеральной службы по интеллектуальной собственности, подтверждающие регистрацию имущественных прав на созданные объекты проекта, подлежащие регистрации, в том числе в применимых случаях права на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации, объекты инфраструктуры проекта;

перечень произведенных затрат, в том числе по каждому объекту инфраструктуры (если применимо);

документы, подтверждающие своевременное исполнение организацией, реализующей проект, графика платежей по кредитному договору, справка об отсутствии просроченных платежей по целевому кредиту и остатке ссудной задолженности, выданная кредитной организацией не ранее чем за 1 месяц до дня подачи заявления о предоставлении субсидии (оригинал);

документы, подтверждающие своевременное исполнение организацией, реализующей проект, условий облигационных займов, по которым осуществляется купонный доход;

документы, подтверждающие осуществление организацией, реализующей проект, за счет средств кредита и облигационного займа расходов, направленных на создание объектов инфраструктуры и (или) создание (строительства) новых либо реконструкции и (или) модернизации существующих объектов недвижимого имущества и (или) комплекса объектов движимого и недвижимого имущества, связанных между собой, и (или) в части создания результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации (копии платежных поручений);

заверенная руководителем организации, реализующей проект, выписка по расчетному счету организации, реализующей проект, подтверждающая получение средств от размещения облигаций, копии платежных документов с отметкой кредитной организации о проведении платежа, подтверждающих предоставление средств на выплату купонного дохода платежному агенту - уполномоченному депозитарию, а также заверенные аудитором или представителем владельцев облигаций и руководителем организации, реализующей проект, копии отчетов платежного агента - уполномоченного депозитария о выплате купонного дохода;

справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) организации, реализующей проект, скрепленная печатью организации (при наличии), подтверждающая использование средств, полученных от размещения облигаций, на реализацию проекта, заверенная аудитором или представителем владельцев облигаций;

копия решения о выпуске (дополнительном выпуске) облигаций с отметкой о государственной регистрации решения, копия зарегистрированного уполномоченным органом, осуществляющим государственную регистрацию выпусков ценных бумаг, отчета об итогах выпуска облигаций с отметкой о государственной регистрации отчета (в случае размещения биржевых облигаций);

копия решения о выпуске (дополнительном выпуске) биржевых облигаций с отметкой о допуске биржевых облигаций к торгам на фондовой бирже в процессе размещения, в случае размещения коммерческих облигаций копия решения о выпуске (дополнительном выпуске) коммерческих облигаций с отметкой о присвоении идентификационного номера, заверенные подписью руководителя организации и печатью организации (при наличии);

заключение Управления Федеральной налоговой службы России по Карачаево-Черкесской Республике о не выявленных (выявленных) при проведении налогового контроля фактах искажения организацией, реализующей проект, размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка, а также об отсутствии (о наличии) неисполненных мотивированных мнений, вынесенных в отношении организации, реализующей проект, в рамках налогового мониторинга по вопросам правильности определения размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка.

3. В случае предоставления субсидии на демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства) организация предоставляет следующие документы:

заявление с указанием планируемых к демонтажу объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства), затраты на которые планируется возместить, с указанием предполагаемой даты начала предоставления субсидии, прогнозируемой общей суммы затрат, подлежащих возмещению (с разбивкой по годам на планируемый срок получения субсидии);

решение уполномоченного федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находятся указанные объекты, об их передислокации;

проект организации, реализующей проект, работ по сносу объекта (при необходимости);

подтверждение расчета сметной стоимости сноса объекта капитального строительства, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в части проверки достоверности определения сметной стоимости сноса объекта капитального строительства;

положительные заключения о проведении государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

заключение о проведении технологического и ценового аудита, выданное экспертной организацией;

сведения о предполагаемой дате начала предоставления субсидии, прогнозируемой общей сумме затрат, подлежащих возмещению (с разбивкой по годам на планируемый срок получения субсидии);

сведения об объеме ранее возмещенных затрат, в том числе по каждому объекту инфраструктуры (если применимо), о форме, в которой осуществлялось возмещение таких затрат, а также об объеме ранее возмещенного реального ущерба (с указанием года и размера возмещения, в том числе по каждому объекту инфраструктуры (если применимо);

сведения о прогнозируемом объеме сумм налогов, подлежащих уплате в республиканский бюджет (с разбивкой по годам на планируемый срок получения субсидии);

перечень произведенных затрат;

договор на выполнение работ по сносу объекта со специалистом по организации архитектурно-строительного проектирования, сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области архитектурно-строительного проектирования;

копия акта об отключении объекта от инженерных сетей, о выведении объекта из эксплуатации;

копии договоров подряда на осуществление сноса с организацией, являющейся членом саморегулируемой организации в области строительства;

уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства в орган местного самоуправления;

уведомление о завершении сноса объекта капитального строительства;

копия выписки, подтверждающая исключение объекта из Единого государственного реестра недвижимости и его снятие с кадастрового учета;

копии договоров об утилизации соответствующих отходов;

первичные документы, в том числе бухгалтерские, подтверждающие исполнение указанных договоров и их оплату (платежные поручения), копии документов, подтверждающих фактические затраты организации, реализующей проект, на демонтаж объектов в части работ, произведенных собственными силами;

заключение Управления Федеральной налоговой службы России по Карачаево-Черкесской Республике о не выявленных (выявленных) при проведении налогового контроля фактах искажения организацией, реализующей проект, размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка, а также об отсутствии (о наличии) неисполненных мотивированных мнений, вынесенных в отношении организации, реализующей проект, в рамках налогового мониторинга по вопросам правильности определения размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка.

4. В случае предоставления субсидии при строительстве многоквартирных домов, жилых домов в соответствии с договором о комплексном развитии территории дополнительно к пакету документов, представляемых в соответствии с пунктом 1 настоящего приложения, организацией представляются следующие документы:

генеральный план населенного пункта;

правила землепользования и застройки;

проект планировки территории (при наличии);

проект межевания территории (при наличии);

договор о комплексном развитии территории;

документы, подтверждающие право застройщика на земельный участок (участки) (право собственности, аренды, субаренды, постоянное (бессрочное) пользование);

градостроительный план земельного участка;

сведения о предельных параметрах разрешенного строительства, установленных градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок;

проектная декларация в отношении объекта строительства (при наличии);

сведения о нахождении земельного участка (полностью или частично) в границах зон с особыми условиями использования территорий, а также об имеющихся ограничениях использования земельного участка в связи с его расположением в границах зон с особыми условиями использования территорий;

сведения о расположенных в границах земельного участка сетях инженерно-технического обеспечения;

сведения о красных линиях;

технические условия, предусматривающие максимальную нагрузку, сроки подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения и срок действия таких технических условий, а также информация о плате за такое подключение (технологическое присоединение);

сведения о всех зарегистрированных в Едином государственном реестре недвижимости правах на объекты недвижимого имущества, возникшие на основании договоров, в том числе договора участия в долевом строительстве, пае накопления, судебных актов и иных документов, подтверждающих возникновение права на объект недвижимого имущества;

Окончание на 3-й стр.

Окончание. Начало на 1, 2-й стр.

средняя стоимость строительства 1 кв. метра общей площади в Карачаево-Черкесской Республике (рублей);

сведения о цене реализации организацией, реализующей проект, жилых помещений, нежилых помещений общественного назначения, вспомогательных (хозяйственных) помещений, определенной исходя из стоимости 1 кв. метра общей площади таких помещений, уменьшенной на сумму планируемых к возмещению затрат;

сведения о прогнозируемом объеме сумм налогов, подлежащих уплате в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики (с разбивкой по годам на планируемый срок получения субсидии);

сведения об объеме ранее возмещенных затрат, в том числе по каждому объекту инфраструктуры (если применимо), о форме, в которой осуществлялось возмещение таких затрат, а также об объеме ранее возмещенного реального ущерба (с указанием года и размера возмещения, в том числе по каждому объекту инфраструктуры (если применимо);

перечень произведенных затрат;

положительные заключения о проведении государственной экспертизы проектной документации объекта инфраструктуры и проверки достоверности определения его сметной стоимости;

положительные заключения о проведении государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

заключение о проведении технологического и ценового аудита, выданное экспертной организацией;

заключение Управления Федеральной налоговой службы России по Карачаево-Черкесской Республике о не выявленных (выявленных) при проведении налогового контроля фактах искажения организацией, реализующей проект, размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка, а также об отсутствии (о наличии) неисполненных мотивированных мнений, вынесенных в отношении организации, реализующей проект, в рамках налогового мониторинга по вопросам правильности определения размеров фактически понесенных затрат, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка.

Приложение 2 к Порядку

Ф О Р М А

расчета объема возмещения из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики затрат, понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений

1. В настоящей форме используются понятия, установленные Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон), а также определения, установленные Правилами возмещения затрат, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2020 № 1599 «О порядке возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений» (далее - постановление Правительства Российской Федерации от 03.10.2020 № 1599).

Расчет размера субсидии по итогам реализации отдельного этапа проекта и по итогам реализации проекта осуществляется аналогичным способом.

2. Предельный объем понесенных затрат на создание (строительство) либо реконструкцию и (или) модернизацию (далее - создание) объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктур, необходимых для реализации проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений (далее соответственно - объекты инфраструктуры, затраты на создание объектов инфраструктуры), затрат на уплату процентов по кредитам и займам, купонного дохода по облигационным займам, привлеченным на указанные цели (далее - затраты на уплату процентов), затрат на уплату процентов по кредитам и займам, купонного дохода по облигационным займам, привлеченным для реализации инвестиционного проекта в части создания (строительства) новых либо реконструкции и (или) модернизации существующих объектов недвижимого имущества и (или) комплекса объектов движимого и недвижимого имущества, связанных между собой, и (или) в части создания результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, если уплата таких процентов была осуществлена на инвестиционной стадии, при условии, что в отношении таких кредитов и займов, включая облигационные займы, не предоставляются иные меры государственной поддержки (далее - затраты на уплату процентов на инвестиционной стадии), а также демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства) (С), определяется по формуле:

С = Собесп + Ссоп + Сис+ Сдем,

где:

Собесп - предельный объем затрат на создание объектов инфраструктуры и затрат на уплату процентов, понесенных в связи с созданием объектов обеспечивающей инфраструктуры;

Ссоп - предельный объем затрат на создание объектов инфраструктуры и затрат на уплату процентов, понесенных в связи с созданием объектов сопутствующей инфраструктуры;

Сис - предельный объем затрат на уплату процентов на инвестиционной стадии;

Сдем - предельный объем затрат на демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства).

Предельный объем затрат на создание объектов инфраструктуры и затрат на уплату процентов, понесенных в связи с созданием объектов инфраструктуры, определяется по формуле:

для объектов обеспечивающей инфраструктуры (Собесп):

$$C_{обесп} = \left(\sum_{T_0 - T_i}^{n} S1^p + \sum_{T_0 - T_i}^{n} S2^p + \sum_{t_0 - T_i}^{n} F1^p + \sum_{t_0 - T_i}^{n} F2^p \right) \times 0{,}5;$$

для объектов сопутствующей инфраструктуры (Ссоп):

$$C_{соп} = \left(\sum_{T_0 - T_i}^{n} S1^p + \sum_{T_0 - T_i}^{n} S2^p + \sum_{t_0 - T_i}^{n} F1^p + \sum_{t_0 - T_i}^{n} F2^p \right) \times 1,$$

где:

n - количество объектов обеспечивающей и (или) сопутствующей инфраструктуры, в отношении которых осуществляется создание;

T0 - первый период (месяц и год), в котором понесены затраты на создание объектов инфраструктуры;

Ti - момент ввода в эксплуатацию объекта инфраструктуры, если проектом предусмотрено создание этого объекта, или момент регистрации всех имущественных прав, возникших в рамках реализации проекта (если применимо);

S1 - сумма затрат на проведение всех необходимых строительных, монтажных, пусконаладочных работ в целях создания р-го объекта инфраструктуры;

t0 - момент начала (месяц и год) финансирования по кредитам и займам, облигационным займам, привлеченным на создание объекта инфраструктуры;

S2 - сумма всех затрат в соответствии с договорами подключения (технологического присоединения), примыкания к объектам инфраструктуры;

F1 - сумма всех затрат на уплату процентов по кредитам и займам, привлеченным для создания р-го объекта инфраструктуры в размере двух третьих ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент уплаты процентов;

F2 - сумма всех затрат на уплату купонного дохода по облигационным займам, привлеченным для создания р-го объекта инфраструктуры, в размере 70 процентов суммы фактически понесенных и документально подтвержденных затрат организации, реализующей проект, на выплату купонного дохода по облигациям. При этом размер субсидии не может превышать величину, определенную исходя из 70 процентов базового индикатора, определяемого в соответствии с Правилами расчета базовых индикаторов при расчете параметров субсидирования процентной ставки за счет средств федерального бюджета по кредитам, облигационным займам и (или) договорам лизинга в зависимости от сроков кредитования, а также определения предельного уровня конечной ставки кредитования, при превышении которого субсидирование процентной ставки не осуществляется, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2016 № 702 «О применении базовых индикаторов при расчете параметров субсидирования процентной ставки за счет средств федерального бюджета по кредитам, облигационным займам и (или) договорам лизинга в зависимости от сроков кредитования, а также определении предельного уровня конечной ставки кредитования, при превышении которого субсидирование процентной ставки не осуществляется».

Предельный объем затрат на уплату процентов на инвестиционной стадии (Сис) определяется по формуле:

$$C_{сис} = \left(\sum_{t_0 - T_i}^{n} F1^p + \sum_{t_0 - T_i}^{n} F2^p \right) \times 0{,}5,$$

где:

n - количество объектов недвижимого имущества и (или) объектов движимого и недвижимого имущества, связанных между собой, и (или) результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации;

t0 - момент начала (месяц и год) финансирования по кредитам и займам, облигационным займам, привлеченным на создание объектов недвижимого имущества и (или) комплекса объектов движимого и недвижимого имущества, связанных между собой, и (или) результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации;

Ti - момент ввода в эксплуатацию объектов недвижимого имущества и (или) комплекса объектов движимого и недвижимого имущества, связанных между собой, если инвестиционный проект предусматривает создание (строительство) либо реконструкцию объектов недвижимого имущества и (или) комплекса объектов движимого и недвижимого имущества, и (или) момент приемки модернизированных объектов недвижимого имущества и (или) комплекса объектов движимого и недвижимого имущества, и (или) момент государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, и (или) момент создания результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации, если в соответствии с гражданским законодательством государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации не требуется;

F1 - сумма всех затрат на уплату процентов по кредитам и займам, привлеченным для создания р-го объекта недвижимого имущества и (или) объекта движимого и недвижимого имущества, связанных между собой, и (или) результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации в размере двух третьих ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент уплаты процентов;

F2 - сумма всех затрат на уплату купонного дохода по облигационным займам, привлеченным для создания р-го объекта недвижимого имущества и (или) объекта движимого и недвижимого имущества, связанных между собой, и (или) результатов интеллектуальной деятельности и (или) приравненных к ним средств индивидуализации в размере 70 процентов суммы фактически понесенных и документально подтвержденных затрат организации, реализующей проект, на выплату купонного дохода по облигациям. При этом размер субсидии не может превышать величину, определенную исходя из 70 процентов базового индикатора, определяемого в соответствии с Правилами расчета базовых индикаторов при расчете параметров субсидирования процентной ставки за счет средств федерального бюджета по кредитам, облигационным займам и (или) договорам лизинга в зависимости от сроков кредитования, а также определения предельного уровня конечной ставки кредитования, при превышении которого субсидирование процентной ставки не осуществляется, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2016 № 702 «О применении базовых индикаторов при расчете параметров субсидирования процентной ставки за счет средств федерального бюджета по кредитам, облигационным займам и (или) договорам лизинга в зависимости от сроков кредитования, а также определении предельного уровня конечной ставки кредитования, при превышении которого субсидирование процентной ставки не осуществляется».

Предельный объем затрат на демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства) (Сдем), определяется по формуле:

$$C_{дем} = \sum_{1}^{n} S1^p \times 1,$$

где:

n - количество объектов жилищного строительства, в отношении которых осуществляется демонтаж;

S1 - сумма затрат на проведение всех необходимых работ в целях демонтажа р-го объекта инфраструктуры (включая работы, связанные с подготовкой постройки к сносу, демонтаж конструкций, снос сооружений, погрузку и выгрузку строительного мусора, аренду необходимого оборудования).

3. Сумма платежей, фактически уплаченных организацией, реализующей проект, за период i в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики (Nipесп) определяется по формуле:

Nipесп = Niпр (респ) + Niим (респ),

где:

i - календарный год;

Nipесп - сумма налога на прибыль организаций, фактически уплаченного организацией, реализующей проект, в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики за период i, учитываемая при возмещении затрат на создание объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов, затрат на уплату процентов на инвестиционной стадии;

Niим сумма налога на имущество организаций, фактически уплаченного организацией, реализующей проект в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики за период i, учитываемая при возмещении затрат на создание объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов, затрат на уплату процентов на инвестиционной стадии.

4. Объем государственной поддержки из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики в целом за период не может превышать сумму налога на прибыль организаций и налога на имущество, исчисленных организацией, реализующей проект, для уплаты в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в связи с реализацией проекта с начала предоставления субсидии до последнего периода.

Предельный срок, в течение которого возмещаются затраты на создание объектов инфраструктуры, затраты на уплату процентов для объектов обеспечивающей инфраструктуры, затраты на уплату процентов на инвестиционной стадии (М):

5 лет - в соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 15 Федерального закона;

6 лет - в соответствии с пунктом 1 части 7 статьи 15 Федерального закона.

Предельный срок, в течение которого возмещаются затраты на создание объектов инфраструктуры и затраты на уплату процентов для объектов сопутствующей инфраструктуры и затраты на демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства) (М):

10 лет - в соответствии с пунктом 2 части 6 статьи 15 Федерального закона;

11 лет - в соответствии с пунктом 2 части 7 статьи 15 Федерального закона.

5. Суммарный объем государственной поддержки из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики за период i (Xi) по реализуемым проектам не может превышать сумму налога на прибыль организаций и налога на имущество, фактически уплаченных организацией, реализующей проект, в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики в связи с реализацией проекта за период i (Nipесп), а также предельный объем затрат за период i на создание объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов, понесенных в связи с созданием объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов на инвестиционной стадии и затрат на демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства) (С):

$$X^i = \min \left\{ C; N^i_{Óåä} \right\},$$

где $i \le M$,

где:

С - предельный объем затрат на создание объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов, понесенных в связи с созданием объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов на инвестиционной стадии и демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства);

Nipесп - сумма платежей, исчисленных организацией, реализующей проект, за период i для уплаты в республиканский бюджет Карачаево-Черкесской Республики;

М - предельный срок, в течение которого возмещаются затраты, указанный в пункте 4 настоящей формы.

6. Предельный объем возмещения из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики за период i затрат на создание объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов для объектов инфраструктуры, понесенных в связи с созданием объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов на инвестиционной стадии и затрат на демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства) (Li), определяется по формуле:

$$L^i = X^i - \sum_{1}^{M} R^i_{ÑÁ\,сб} - V,$$

где:

Xi - суммарный объем государственной поддержки из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики за период i;

$\sum_{1}^{M} R^i_{ÑÁ\,сб}$ - суммарный объем предоставленной государственной поддержки из республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики на возмещение затрат на создание объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов для объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов на инвестиционной стадии и затрат на демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства);

V - иные меры государственной поддержки, предоставленные организации, реализующей проект, по тому же проекту, затраты в отношении которого подлежат возмещению в соответствии с настоящим Порядком, понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений.

7. Возмещение затрат на создание объектов инфраструктуры, затрат на уплату процентов, понесенных в связи с созданием объектов обеспечивающей инфраструктуры, затрат на уплату процентов на инвестиционной стадии и затрат на демонтаж объектов, расположенных на территориях военных городков (в части жилищного строительства), осуществляется в приоритетном порядке в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом.

Приложение 3 к Порядку

Т Р Е Б О В А Н И Я

к экспертной организации

1. В настоящем документе определяются требования к экспертной организации, осуществляющей технологический и ценовой аудит в соответствии с пунктом 2.16 Порядка возмещения затрат, предусмотренных частью 1 статьи 15 Федерального закона от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта (далее - экспертная организация, Порядок).

2. В настоящем документе используются понятия, установленные Федеральным законом от 01.04.2020 № 69-ФЗ «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 03.10.2020 № 1599 «О порядке возмещения затрат, указанных в части 1 статьи 15 Федерального закона «О защите и поощрении капиталовложений в Российской Федерации», понесенных организацией, реализующей проект, в рамках осуществления инвестиционного проекта, в отношении которого заключено соглашение о защите и поощрении капиталовложений».

3. Экспертная организация, осуществляющая технологический и ценовой аудит в отношении объектов, отношения по созданию (строительству) либо реконструкции и (или) модернизации которых регулируются законодательством о градостроительной деятельности, должна соответствовать следующим требованиям:

наличие опыта работы в области проведения технологического и ценового аудита или аналогичных работ, в том числе в части, касающейся проектирования и строительства объектов капитального строительства, составляющего не менее 3 лет, в том числе в отношении не менее 5 инвестиционных проектов сметной стоимостью от 200 млн. рублей и более каждый;

наличие в штате по основному месту работы в экспертной организации не менее 5 экспертов, аттестованных (имеющих допуск саморегулируемой организации) на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий и включенных в реестр лиц, аттестованных (имеющих допуск саморегулируемой организации) на право подготовки заключений экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, или работников, обладающих опытом работы в области проведения технологического и ценового аудита не менее 5 лет;

наличие подтверждаемого опыта у экспертной организации или работников экспертной организации в области проведения технологического и ценового аудита или аналогичных работ. К перечню работ, подтверждающих наличие опыта, относятся документально подтвержденные работы в сфере проведения экспертной оценки обоснования выбора проектируемых и реализуемых технологических и конструктивных решений при строительстве (реконструкции) объектов капитального строительства (линейных объектов), а также в сфере проведения экспертной оценки сметной стоимости объекта капитального строительства (линейного объекта) и его финансово-экономических показателей;

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации,- участие в саморегулируемой организации, предоставляющее право на подготовку заключений экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, участие в саморегулируемой организации, предоставляющее право на осуществление оценочной деятельности, наличие иных аккредитаций.

4. Экспертная организация, осуществляющая технологический и ценовой аудит в отношении объектов инфраструктуры, создание (строительство), модернизация и (или) реконструкция которых не регламентируются градостроительным законодательством Российской Федерации, должна соответствовать следующим требованиям:

наличие опыта работы в области проведения технологического и ценового аудита или аналогичных работ, в том числе в части, касающейся проектирования и создания объектов инфраструктуры соответствующего типа, составляющего не менее 3 лет, в том числе в отношении не менее 5 инвестиционных проектов сметной стоимостью от 200 млн. рублей и более каждый;

наличие в штате по основному месту работы в экспертной организации не менее 5 экспертов, имеющих членство в саморегулируемой организации, предоставляющее право на осуществление оценочной деятельности, или работников, обладающих опытом работы в области проведения технологического и (или) ценового аудита не менее 5 лет;

наличие подтверждаемого опыта у экспертных организаций или работников экспертных организаций в области проведения технологического и ценового аудита или аналогичных работ. К перечню работ, подтверждающих наличие опыта, относятся документально подтвержденные работы в сфере проведения экспертной оценки обоснования выбора проектируемых и реализуемых технологических и конструктивных решений при создании (модернизации) объектов инфраструктуры, повышения эффективности использования инвестиционных средств, снижения сметной стоимости и сокращения сроков реализации создания (модернизации) объектов инфраструктуры, а также в сфере проведения экспертной оценки сметной стоимости объекта инфраструктуры и его финансово-экономических показателей;

в случаях, установленных законодательством Российской Федерации,- участие в саморегулируемой организации, предоставляющее право на осуществление оценочной деятельности, наличие иных лицензий и аккредитаций.

5. Заключение экспертной организации (далее - заключение) составляется на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа. Заключение должно содержать выводы по вопросам, поставленным в соответствии с пунктом 2.16 Порядка, а также по дополнительным вопросам, инициированным организацией, реализующей проект.

В случае проведения экспертной оценки в отношении объектов инфраструктуры, одновременно относящихся к обеспечивающей и сопутствующей инфраструктурам в соответствии с пунктом 2.9 Порядка, в заключении выводы отражаются в отношении каждого типа инфраструктуры в отдельности.

В заключении указываются дата проведения экспертной оценки, законодательство Российской Федерации, на основании которого сделаны выводы, включенные в заключение, используемые стандарты оценки (при наличии), цели и задачи проведения экспертной оценки, а также иные сведения, необходимые для полного и недвусмысленного толкования результатов проведения оценки, отраженных в заключении.

В заключении должны быть указаны:

дата составления и порядковый номер заключения;

основание для проведения экспертной оценки;

сведения об экспертах, проводивших оценку, в том числе фамилия, имя и (при наличии) отчество, номер контактного телефона, почтовый адрес, адрес электронной почты, их квалификации, сведения о членстве экспертов в саморегулируемых организациях (при наличии), иных лицензиях и аккредитациях;

перечень документов с указанием реквизитов, рассмотренных экспертами при подготовке заключения;

иные сведения, являющиеся, по мнению экспертов, существенно важными при подготовке заключения.

Заключение должно быть пронумеровано постранично, прошито (за исключением случаев составления отчета в форме электронного документа), подписано экспертами, которые провели оценку, а также скреплено печатью экспертной организации. Заключение, составленное в форме электронного документа, должно быть подписано усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Положительным является заключение, содержащее положительную оценку обоснования выбора основных архитектурных, конструктивных и инженерно-технических и технологических решений, выбора основного технологического оборудования, предполагаемой (предельной) стоимости реализации инвестиционного проекта, соответствия объектов инфраструктуры потребностям инвестиционного проекта. Заключение может быть частично положительным или частично отрицательным, в этом случае в заключении должны быть четко выделены объекты инфраструктуры, в отношении которых экспертной организацией сделаны разные выводы.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2023 г.Черкесск № 117

Об утверждении Правил предоставления субсидий на финансовое обеспечение (возмещение) затрат работодателей на частичную оплату труда, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Содействие занятости» национального проекта «Демография» по реализации дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.2022 № 2309 «О реализации в 2023 году отдельных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда», а также в рамках реализации государственной программы «Содействие занятости населения Карачаево-Черкесской Республики», утвержденной постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.01.2019 № 28, Правительство Карачаево-Черкесской Республики **П О С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить:

1.1. Правила предоставления в 2023 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, субсидий из республиканского бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, при этом в период участия безработных граждан в общественных работах за ними сохраняется право на получение пособия по безработице согласно приложению 1.

1.2. Правила предоставления в 2023 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, субсидий из республиканского бюджета в целях финансового обеспечения (возмещение) затрат на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников согласно приложению 2.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы занятости населения.

Исполняющий обязанности Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики Х. У. ЧЕККУЕВ.

Продолжение на 4-й стр.

Продолжение. Начало на 3-й стр.

Приложение 1 к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.05.2023 № 11

П Р А В И Л А
предоставления в 2023 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, субсидий из республиканского бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, при этом в период участия безработных граждан в общественных работах за ними сохраняется право на получение пособия по безработице

1. Правила предоставления в 2023 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, субсидий из республиканского бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, при этом в период участия безработных граждан в общественных работах за ними сохраняется право на получение пособия по безработице (далее - Правила), разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - Закон Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1), постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - общие требования) и от 15.12.2022 № 2309 «О реализации в 2023 году отдельных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.01.2019 № 28 «Об утверждении государственной программы «Содействие занятости населения Карачаево-Черкесской Республики».

2. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, субсидий из республиканского бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, при этом в период участия безработных граждан в общественных работах за ними сохраняется право на получение пособия по безработице (далее - субсидия), требования и условия отбора для предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения требований, условий и порядка предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении.

3. Субсидия предоставляется за счет средств республиканского бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется межбюджетный трансферт.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, является Управление государственной службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики (далее - Управление).

Получателями бюджетных средств, которым в установленном порядке доводятся лимиты бюджетных обязательств в целях предоставления субсидии, являются республиканские государственные казенные учреждения службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики (далее - центры занятости).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия закона о республиканском бюджете (закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете).

5. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в центрах занятости населения Карачаево-Черкесской Республики в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан, при этом в период участия безработных граждан в общественных работах за ними сохраняется право на получение пособия по безработице, направляемых центрами занятости.

6. Понятия, используемые в настоящем правиле:

6.1. Работодатели - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, реализующие в 2023 году мероприятия по организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в центрах занятости в установленном порядке в целях поиска подходящей работы либо в качестве безработных граждан.

6.2. Граждане, зарегистрированные в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, - граждане, зарегистрированные в установленном порядке в органах службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики в целях поиска подходящей работы.

6.3. Безработные граждане - граждане, зарегистрированные в установленном порядке в центрах занятости населения Карачаево-Черкесской Республики в качестве безработных.

6.4. Комиссия центра занятости - специальная комиссия, создаваемая в центре занятости в целях отбора.

7. Субсидии предоставляются центрами занятости по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений, в соответствии с которым работодатели представляют в центр занятости заявку на предоставление субсидии (далее - заявка), с приложением документов, указанных в части 1 пункта 14 настоящих Правил.

С работодателями, прошедшими отбор, заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

8. Субсидия предоставляется в размере фактически понесенных затрат, но не более величины минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ), за месячную норму рабочего времени, увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды и районный коэффициент, на одного работника в месяц и не более чем за три месяца.

Размер субсидии на одного работника в месяц определяется пропорционально количеству часов, отработанных им в данном месяце, из расчета установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации нормальной продолжительности рабочей недели для соответствующей профессии, должности.

Направлениями затрат, в целях финансового обеспечения (возмещения) которых предоставляется субсидия, являются частичная оплата труда и уплата страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Расчет размера субсидии на 1 работника, осуществляется по формуле:

Sсуб = Рзан х Сз/п,

где:

Sсуб - размер субсидии на 1 работника;

Рзан- период занятости на общественных работах, но не более трех месяцев;

Сз/п - размер возмещения затрат на заработную плату работника, равный величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Субсидия перечисляется на счет, открытый работодателю в российской кредитной организации, указанный в заявке.

За счет средств субсидии запрещается приобретение иностранной валюты.

9. Требования, которым должен соответствовать работодатель на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки:

9.1. Работодатель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

9.2. Работодатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

9.3 .Работодатель не получает средства из республиканского бюджета на цель, указанную в пункте 5 настоящих Правил, в соответствии с иными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики.

10. Условиями предоставления субсидии являются:

10.1. Оформление в установленном порядке трудовых отношений с гражданами, зарегистрированными в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработными гражданами, направляемыми центром занятости к работодателю на общественные работы.

10.2. Выплата направленным центром занятости на общественные работы гражданам, зарегистрированным в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработным гражданам заработной платы выше минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ.

10.3. Перечисление в государственные внебюджетные фонды начислений на фонд оплаты труда работников из числа граждан, зарегистрированных в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан.

10.4. Деятельность работодателя не приостановлена, а также в отношении работодателя не введены ограничительные меры в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

10.5. Наличие на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - платформа «Работа в России») информации работодателя о свободных рабочих местах и вакантных должностях, планируемых в целях организации общественных работ.

10.6. Согласие работодателя на осуществление Управлением, центром занятости, предоставившим субсидию, проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения планируемого результата предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268(1), 269(2) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Обязательным условием в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, включаемым в соглашение и договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, является согласие работодателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Управлением, центром занятости, предоставившим субсидию, проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения планируемого результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики соблюдения работодателем условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268(1), 269(2) Бюджетного кодекса Российской Федерации (в случае заключения работодателем таких договоров (соглашений).

11. Управление не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем официального опубликования постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики о реализации в 2023 году дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Карачаево-Черкесской Республики, размещает на интерактивном портале Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://ugszn09.ru) (далее - портал Управления) объявление о проведении отбора работодателей для предоставления субсидии (далее - объявление) с указанием сведений, установленных подпунктом «б» пункта 4 общих требований, за исключением сведений, предусмотренных абзацем третьим подпункта «б» пункта 4 общих требований.

Отбор осуществляется со дня, следующего за днем размещения объявления, до 1 декабря 2023 года включительно.

Управлением и центрами занятости при направлении в их адрес обращений работодателей обеспечивается в сроки, указанные в объявлении, разъяснение положений настоящих Правил, объявления и сроков отбора.

12. Заявки рассматривает комиссия центра занятости, состав которой утверждается приказом центра занятости.

В состав комиссии центра занятости включаются руководитель центра занятости (лицо, его замещающее) или заместитель руководителя центра занятости, главный бухгалтер (бухгалтер) центра занятости, а также работники центра занятости, уполномоченные на реализацию мероприятий по содействию в трудоустройстве отдельных категорий граждан.

Лицо, включенное в состав комиссии центра занятости, при возникновении личной заинтересованности, определенной частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - личная заинтересованность), обязано в письменном виде проинформировать лицо, возглавляющее комиссию центра занятости, об уведомлении руководителя центра занятости о возникновении личной заинтересованности до начала рассмотрения заявок.

Лицо, включенное в состав комиссии центра занятости, при наличии личной заинтересованности участие в рассмотрении и оценке заявок не принимает.

13. Для участия в отборе работодатели не позднее 1 декабря 2023 года подают в центр занятости по месту организации общественных работ заявку по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Работодатель вправе направить одновременно не более одной заявки. После принятия центром занятости решения о предоставлении субсидии работодатель вправе направить новую заявку в соответствии с настоящими Правилами.

14. К заявке прилагаются следующие документы:

14.1. Список планируемых общественных работ по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам из перечня видов общественных работ в Карачаево-Черкесской Республике на 2023 год, утвержденного Приказом Управления государственной службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики от 14.03.2023 № 29.

14.2. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени работодателя (копия заверенного руководителем приказа (либо выписка из приказа) или трудового договора с лицом, назначенным осуществлять функции руководителя или исполнительного органа юридического лица, подлинник либо нотариально заверенная копия доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, на представление интересов работодателя и совершение всех действий, предусмотренных настоящим порядком), в случае подписания заявки уполномоченным работодателем должностным лицом; копия паспорта индивидуального предпринимателя (страница с фотографией, датой, местом выдачи и данными организации, выдавшей паспорт, страница с регистрацией) либо документа, его заменяющего, с представлением оригинала паспорта либо документа, его заменяющего.

Копии документов, указанных в пункте 14.1, 14.2. настоящего пункта, заверяются работодателем (уполномоченным им должностным лицом) и скрепляются печатью (при наличии).

15. Заявка представляется в печатном виде, прошитой, пронумерованной, подписанной руководителем работодателя (уполномоченным работодателем должностным лицом) и главным бухгалтером (бухгалтером) (при наличии) работодателя и скрепленной печатью (при наличии).

Заявка может быть отозвана до даты заключения соглашения путем представления работодателем в центр занятости соответствующего заявления. В случае если такое заявление подано после принятия решения о предоставлении субсидии, данное решение подлежит отмене.

16. Заявка либо заявление об отзыве заявки подлежат обязательной регистрации в день поступления в центр занятости в журнале приема и регистрации заявок, в котором делается отметка о приеме заявки либо об отклонении заявки при ее приеме и возврате работодателю.

17. Основаниями для отклонения заявки при ее приеме являются:

17.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, или представление указанных документов, содержащих недостоверные сведения.

17.2. Несоответствие заявки форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам и (или) требованиям, установленным абзацем первым пункта 15 настоящих Правил.

17.3. Отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлением центрам занятости в целях предоставления субсидий.

17.4. Истечение срока подачи заявок, указанного в абзаце первом пункта 13 настоящих Правил.

18. В случае наличия оснований для отклонения заявки при ее приеме заявка подлежит возврату работодателю в день представления заявки, о чем делается отметка в журнале приема и регистрации заявок.

19. Работодатель вправе после устранения замечаний, послуживших основанием для отклонения заявки при ее приеме, повторно представить заявку до окончания срока представления заявок, указанного в абзаце первом пункта 13 настоящих Правил.

Повторный прием и рассмотрение заявки осуществляются в соответствии с настоящими Правилами.

20. Заявки, в том числе указанные в абзаце первом пункта 19 настоящих Правил, представленные позднее срока, указанного в абзаце первом пункта 13 настоящих Правил, не принимаются и не рассматриваются.

21. Комиссия центра занятости рассматривает заявки в порядке очередности их поступления в части полноты сведений, содержащихся в документах, на соответствие документов требованиям законодательства Российской Федерации, а также на соответствие работодателя требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3. пункта 10 настоящих Правил, в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты представления заявки.

В целях установления соответствия работодателя требованиям, предусмотренным подпунктами 9.1, 9.2. пункта 9 настоящих Правил, комиссия центра занятости при рассмотрении заявки запрашивает у налогового органа посредством межведомственного запроса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

22. По итогам рассмотрения заявки комиссия центра занятости принимает одно из следующих решений:

22.1. Признать работодателя соответствующим требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3 пункта 10 настоящих Правил, и предоставить субсидию.

22.2. Признать работодателя не соответствующим требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3 пункта 10 настоящих Правил, и отказать в предоставлении субсидии.

23. Основаниями для отказа работодателю в предоставлении субсидии являются:

23.1. Несоответствие работодателя требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3 пункта 10 настоящих Правил.

23.2. Представление работодателем документов, указанных в пункте 14 настоящих Правил, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации и (или) содержащих неполные либо недостоверные сведения, в том числе о месте нахождения и адресе работодателя.

23.3. Отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных Управлением центрам занятости в целях предоставления субсидии.

24. Решение комиссии центра занятости оформляется в форме протокола.

25. В случае принятия комиссией центра занятости решения о признании работодателя не соответствующим требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3 пункта 10 настоящих Правил, и отказе в предоставлении субсидии в протоколе заседания комиссии центра занятости указываются основания принятия такого решения.

Копия протокола заседания комиссии центра занятости (копия выписки из протокола заседания комиссии центра занятости) направляется работодателю не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии центра занятости, способом, обеспечивающим подтверждение получения, или вручается лицу, уполномоченному работодателем. В журнале приема и регистрации заявок делается отметка о дате и форме направления копии протокола заседания комиссии центра занятости (копии выписки из протокола заседания комиссии центра занятости).

В случае несогласия с отказом в предоставлении субсидии работодатель в порядке досудебного разбирательства вправе направить обращение по вопросу отказа в предоставлении субсидии в центр занятости либо Управление.

26. В случае принятия комиссией центра занятости решения о признании работодателя не соответствующим требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3 пункта 10 настоящих Правил, и отказе в предоставлении субсидии работодатель вправе в срок не более пятнадцати календарных дней с даты направления копии протокола заседания комиссии центра занятости (копии выписки из протокола заседания комиссии центра занятости) и не позднее срока, указанного в абзаце первом пункта 13 настоящих Правил, представить в центр занятости уточненную заявку, содержащую документы, подтверждающие устранение недостатков, выявленных комиссией центра занятости.

Уточненная заявка представляется в печатном виде, прошитой, пронумерованной, подписанной работодателем (уполномоченным работодателем должностным лицом) и главным бухгалтером (бухгалтером) работодателя (при наличии) и скрепленной печатью (при наличии).

Комиссия центра занятости рассматривает уточненную заявку в срок, не превышающий пяти рабочих дней.

27. В случае принятия комиссией центра занятости решения о признании работодателя соответствующим требованиям и условиям отбора и предоставлении субсидии копия протокола заседания комиссии центра занятости (копия выписки из протокола заседания комиссии центра занятости) направляется работодателю не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии центра занятости, способом, обеспечивающим подтверждение получения, или вручается должностному лицу, уполномоченному работодателем.

Условием заключения соглашения является решение о признании работодателя соответствующим требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3 пункта 10 настоящих Правил, и предоставлении субсидии, принятое комиссией центра занятости.

Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Проект соглашения формируется центром занятости в системе «Электронный бюджет» не позднее четырех календарных дней со дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии центра занятости.

В целях обеспечения заключения соглашения центр занятости оказывает работодателю содействие при его регистрации в системе «Электронный бюджет».

В соглашение включается следующая информация:

о количестве создаваемых рабочих мест и численности граждан, зарегистрированных в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан, планируемых к участию в общественных работах, местах проведения и характере (режиме) работ, сроках начала и окончания работ, уровне оплаты труда, требованиях по обеспечению условии охраны труда;

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения центру занятости ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Субсидии не предоставляются в очередном финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году.

28. Работодатель обеспечивает подписание соглашения в системе «Электронный бюджет» в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения в системе «Электронный бюджет».

В случае отказа работодателя от подписания соглашения (неподписания соглашения) в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, работодатель считается уклонившимся от заключения соглашения. Причины уклонения от заключения соглашения признаются комиссией центра занятости уважительными на основании сведений, предоставленных работодателем (в случае их предоставления), при условии, что работодатель сообщил в центр занятости о невозможности подписания соглашения в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

Центр занятости подписывает соглашение в системе «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения работодателем.

В случаях, установленных соглашением, а также в случае согласования новых условий соглашения между центром занятости и работодателем может быть заключено дополнительное соглашение.

Дополнительное соглашение заключается в порядке, предусмотренном соглашением.

Соглашение может быть расторгнуто в случаях, установленных соглашением.

Управление вправе устанавливать сроки и формы представления работодателем дополнительной отчетности.

29. Центр занятости в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения, направляет в Управление информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

29.1. Дату, время и место проведения рассмотрения заявок.

29.2. Информацию о работодателях, заявки которых были рассмотрены.

29.3 Информацию о работодателях, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки, и которым было отказано в предоставлении субсидии.

29.4 Наименование работодателя (работодателей), с которым (которыми) заключено соглашение (заключены соглашения), и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

30. Информация о результатах отбора, включая сведения, указанные в пункте 29 настоящих Правил, размещается на портале Управления в срок не позднее двух календарных дней со дня предоставления центрами занятости информации в соответствии с пунктом 29 настоящих Правил.

31. Центр занятости после подписания соглашения направляет граждан, зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работа, и (или) безработных граждан на свободные рабочие места, информация о которых размещена работодателем на платформе «Работа в России».

Центр занятости не менее чем один раз в месяц обеспечивает проверку участия граждан, зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан в общественных работах.

В период участия безработных граждан в общественных работах за ними сохраняется право на получение пособия по безработице (кроме граждан, участвующих в общественных работах и указанных в пункте 3 статьи 4 Закона Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1).

В случае досрочного прекращения срочных трудовых договоров с гражданами, зарегистрированными в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработными гражданами, направленными центром занятости к работодателю в соответствии с частью 1 настоящего пункта, работодатель не позднее следующего рабочего дня направляет соответствующие сведения в центр занятости и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, размещает информацию о свободных рабочих местах и вакантных должностях на платформе «Работа в России».

После получения от работодателя сведений о досрочном прекращении срочных трудовых договоров центр занятости в пределах размера субсидии, указанной в соглашении, при наличии возможности направляет граждан, зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан на освободившиеся рабочие места.

32. Работодатель оформляет в установленном порядке трудовые отношения с гражданами, зарегистрированными в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработными гражданами, направленными центром занятости в соответствии с абзацем первым или пятым пункта 31 настоящих Правил на общественные работы из списка планируемых общественных работ, указанного в подпункте 14.1 пункта 14 настоящих Правил.

Период трудоустройства граждан, зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан на общественных работах, в течение которого работодателю предоставляется субсидия, не может превышать трех месяцев.

33. Перечисление работодателю субсидии осуществляется в следующем порядке:

в течение десяти рабочих дней со дня заключения соглашения работодателю перечисляется авансовый платеж в сумме до 70% от размера субсидии, рассчитанного на дату заключения соглашения;

оставшаяся часть субсидии перечисляется работодателю в пределах фактически понесенных работодателем расходов на выплату заработной платы с учетом суммы выплаченного авансового платежа ежемесячно, в течение десяти рабочих дней после представления работодателями следующих документов:

списка работников из числа граждан, зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан, трудоустроенных на общественные работы по направлению центра занятости по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам. Работодатель обеспечивает получение согласия указанных работников на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

копий документов, подтверждающих участие граждан, зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан в общественных работах (приказы работодателя, срочные трудовые договоры, в том числе на условиях совместительства, иные документы) (представляются однократно в отношении одного работника на период срочного трудового договора);

копий документов, подтверждающих выплату направленным центром занятости на общественные работы гражданам, зарегистрированным в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработным гражданам заработной платы выше минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ, увеличенного на районный коэффициент;

копий табелей учета рабочего времени работников, направленных центром занятости, из числа граждан, зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан;

Продолжение на 5-й стр.

Продолжение. Начало на 3, 4-й стр.

копий документов, подтверждающих перечисление в государственные внебюджетные фонды начислений на фонд оплаты труда работников из числа граждан, зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан;

расчета начислений на фонд оплаты труда работникам, направленным на общественные работы из числа граждан, зарегистрированных в центре занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан;

отчета о достижении значения запланированного результата предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные соглашением.

Копии документов, указанных в абзацах пять - восемь настоящего пункта, заверяются работодателем.

Работодатель представляет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением.

Работодатель представляет документы, указанные в настоящем пункте, не позднее 20 декабря 2023 года.

34. На период участия безработных и ищущих работу граждан в общественных работах получатели субсидии заключают с ними трудовые договоры в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

35. Получатель субсидии (работодатель) в период действия соглашения представляет в центр занятости документы, подтверждающие трудоустройство работников на общественные работы, а также увольнение указанных лиц: копии трудовых договоров и приказов об увольнении или о переводе на постоянную работу, заверенную подписью и печатью работодателя (при наличии печати), в течение трех рабочих дней со дня заключения или расторжения трудового договора.

Для подтверждения факта выплаты заработной платы и перечисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды получатель субсидии (работодатель) ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в центр занятости сведения о фактическом отработанном времени работников организации и сумме произведенных выплат, заверенные подписью и печатью работодателя.

Центр занятости в течение пяти рабочих дней после получения документов, указанных в первом и втором абзацах настоящего пункта, проводит их сверку и анализ на предмет отсутствия в них противоречивой информации, проверяет достоверность представленной информации, издает приказ о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии).

36. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

36.1. Включение в список работников сведений, не относящихся к работникам из числа граждан, зарегистрированных в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан, направленных центром занятости.

36.2. Непредставление копий документов, указанных в пункте 35 настоящих Правил, либо представление указанных документов, содержащих недостоверные сведения.

37. Достигнутыми результатами предоставления субсидии являются: численность трудоустроенных на общественные работы безработных и (или) ищущих работу граждан; доля трудоустроенных на постоянную работу безработных и (или) ищущих работу граждан после общественных работ (не менее 75%). Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является численность выделенных вакантных и (или) временно созданных рабочих мест для трудоустройства безработных и ищущих работу граждан.

Результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии, установлены в соглашении.

Получатель субсидии (работодатель) обеспечивает достижение значения результатов предоставления субсидии - не позднее 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

38. Управление, центры занятости проводят проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения значения планируемого результата предоставления субсидии.

39. Субсидия подлежит возврату на счет центра занятости в течение десяти рабочих дней с момента получения работодателем требования центра занятости в случаях:

нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии работодателем, выявленного по фактам проверок, проведенных центром занятости, органами государственного финансового контроля, Управлением;

недостижения работодателем значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением о предоставлении субсидии.

Субсидия подлежит возврату в объеме, пропорциональном выявленному нарушению, указанному в настоящем пункте.

40. Возврат субсидии осуществляется работодателем на лицевой счет центра занятости (в случае возврата средств в текущем финансовом году) или на лицевой счет Управления (в случае возврата средств в очередном финансовом году) в течение десяти рабочих дней с момента наступления фактов, являющихся основанием для возврата субсидии и (или) получения от центра занятости требования о возврате субсидии.

41. Требование о возврате субсидии направляется центром занятости работодателю способом, обеспечивающим подтверждение факта отправки, в течение десяти рабочих дней с момента установления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

42. В случае невозврата работодателем субсидии в установленный срок центром занятости принимаются меры по взысканию субсидии в судебном порядке.

43. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату на счет Управления как главного распорядителя доходов в течение первых десяти рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.

44. В случае не перечисления работодателем неиспользованного остатка субсидии средства субсидии взыскиваются Управлением в судебном порядке.

Приложение 1 к Правилам

Форма

На бланке организации,
индивидуального предпринимателя

З А Я В К А

на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в центрах занятости населения Карачаево-Черкесской Республики в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Организационно-правовая форма	
Свидетельство о регистрации (реквизиты)	
ОГРН	
Юридический адрес (с почтовым индексом)	
Фактическое местонахождение (с почтовым индексом)	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии)	
Банковские реквизиты в российской кредитной организации с указанием счета для зачисления субсидии	
ИНН/КПП	
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя	
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) главного бухгалтера (бухгалтера) (при наличии)	
Основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД с указанием кода)	
Количество создаваемых рабочих мест в целях трудоустройства граждан, ищущих работу и обратившихся в центры занятости населения Карачаево-Черкесской Республики, и (или) безработных граждан на общественные работы	

Прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в центрах занятости населения Карачаево-Черкесской Республики в целях поиска подходящей работы, включая безработных граждан (далее - субсидия), направленных республиканскими государственными казенными учреждениями службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики (далее - центры занятости), в количестве не менее _____ человек.

Подтверждаю неполучение средств из республиканского бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан, направленных центрами занятости.

Выражаю согласие на проведение проверок соблюдения условий и порядка, а также достижения значения планируемого результата предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда при организации общественных работ для граждан, зарегистрированных в центрах занятости в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан, направленных центрами занятости.

Выражаю согласие на публикацию (размещение) на интерактивном портале Управления и центров занятости населения Карачаево-Черкесской Республики, иных информационных ресурсах в информационно - телекоммуникационной сети Интернет информации о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе), подавшем настоящую заявку, о настоящей заявке, иной информации, связанной с проведением отбора для предоставления субсидии, и обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

Подтверждаю, что при подаче настоящей заявки отсутствует личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, определенная частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Подтверждаю, что деятельность не приостановлена, а также не введены ограничительные меры в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Гарантирую, что все изложенные в заявке и прилагаемых документах сведения полностью достоверны.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

Номер строки	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель/
уполномоченный представитель _____ _____
(подпись) (ФИО)

МП

Главный бухгалтер (бухгалтер) _____ _____
(при наличии) (подпись) (ФИО)

Исполнитель _____ «___» _____20___года
(должность, ФИО, телефон)

Заявка и прилагаемые к ней документы приняты «___» _____20___года

_____ _____ _____
(должность специалиста центра занятости, принявшего заявку) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Правилам

Форма

С П И С О К

планируемых общественных работ

Номер строки	Виды общественных работ в соответствии с перечнем видов общественных работ в Карачаево-Черкесской Республике на 2023 год, утвержденным постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики	Численность граждан, зарегистрированных в органах службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан (человек)	Место проведения, сроки начала и окончания общественных работ	Характер (режим) работы	Период проведения общественных работ (месяцев)	Заработная плата с начислениями во внебюджетные фонды в месяц на одного человека (рублей)	Планируемый объем субсидии (графа 8 = графа 3 * графа 6 * минимальный размер оплаты труда, увеличенный на сумму взносов во внебюджетные фонды и районный коэффициент) (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Всего		X	X			

Приложение 3 к Правилам

СПИСОК РАБОТНИКОВ

_____
(наименование организации, индивидуального предпринимателя)

из числа граждан, зарегистрированных в республиканском государственном казенном учреждении службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики в целях поиска подходящей работы, и (или) безработных граждан, трудоустроенных на общественные работы по направлению государственного казенного учреждения службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики

Номер строки	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника, трудоустроенного на общественные работы	Вид общественных работ	Период участия в общественных работах	
			дата начала	дата окончания
1	2	3	4	5

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель/
уполномоченный представитель _____ _____
(подпись) (ФИО)

МП

Исполнитель _____ «____»_____20____ года
(должность, ФИО, телефон)

Приложение 2 к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.05.2023 № 117

П Р А В И Л А

предоставления в 2023 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, субсидий из республиканского бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников

1. Правила предоставления в 2023 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, субсидий из республиканского бюджета в целях финансового обеспечения (возмещение) затрат на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников (далее - Правила) разработаны в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее - Закон Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1), постановлениями Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - общие требования) и от 15.12.2022 № 2309 «О реализации в 2023 году отдельных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 24.01.2019 № 28 «Об утверждении государственной программы «Содействие занятости населения Карачаево-Черкесской Республики».

2. Настоящие Правила определяют цели, условия и порядок предоставления юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, субсидий из республиканского бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников) (далее - субсидия), требования и условия отбора для предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в случае нарушения требований, условий и порядка предоставления субсидии, установленных при ее предоставлении.

3. Субсидия предоставляется за счет средств республиканского бюджета, в целях софинансирования которых представляется иной межбюджетный трансферт.

4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, является Управление государственной службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики (далее - Управление).

Получателями бюджетных средств, которым в установленном порядке доводятся лимиты бюджетных обязательств в целях предоставления субсидии, являются республиканские государственные казенные учреждения службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики (далее - центры занятости).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее пятнадцатого рабочего дня, следующего за днем принятия закона о республиканском бюджете (закона о внесении изменений в закон о республиканском бюджете).

5. Субсидия предоставляется юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников).

6. Понятия, используемые в настоящем порядке:

6.1. Работодатель - юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики и организующие в 2023 году временное трудоустройство работников, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников).

6.2. Работники организаций, находящиеся под риском увольнения, работники организаций, в отношении которых в 2022 и 2023 годах введены режим неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, организовано проведение мероприятий по высвобождению работников.

6.3. Комиссия центра занятости - специальная комиссия, создаваемая в центре занятости в целях отбора.

7. Субсидии предоставляются центрами занятости по результатам отбора, проводимого путем запроса предложений, в соответствии с которым работодатели представляют в центр занятости заявку на предоставление субсидии (далее - заявка), с приложением документов, указанных в пункте 15 настоящих Правил.

С работодателями, прошедшими отбор, заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение).

8. Субсидия предоставляется в размере фактически понесенных затрат, но не более величины минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» (далее - Федеральный закон от 19.06.2000 № 82-ФЗ), за месячную норму рабочего времени, увеличенного на районный коэффициент и на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, на одного работника в месяц и не более чем за три месяца, для системообразующих организаций российской экономики, градообразующих организаций в монопрофильных муниципальных образованиях, а также организаций, аффилированных с системообразующими организациями российской экономики (по решению межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда, образованной в соответствии с решением Председателя Правительства Российской Федерации), не более 6 месяцев, а также в размере фактических затрат, но не более 10 тысяч рублей на материально-техническое оснащение за каждое рабочее место на весь период организации временных работ.

Под градообразующей организацией монопрофильного муниципального образования понимается организация (один из филиалов юридического лица в муниципальном образовании или несколько организаций), осуществляющая на территории муниципального образования один и тот же вид основной экономической деятельности или деятельность, которой осуществляется в рамках единого производственно-технологического процесса, численность работников которой составляет не менее 20% среднесписочной численности работников всех организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования, включенного в перечень монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов), утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.07.2014 № 1398-р.

Под организациями, аффилированными с системообразующими организациями российской экономики, понимаются юридические лица, у которых доля участия системообразующих организаций российской экономики в уставном капитале составляет 25% и более.

Размер субсидии, предоставляемой в целях финансового обеспечения (возмещения) расходов на частичную оплату труда, на одного работника в месяц определяется пропорционально количеству часов, отработанных им в данном месяце, из расчета установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации нормальной продолжительности рабочей недели для соответствующей профессии, должности.

Направлениями затрат, в целях финансового обеспечения (возмещения) которых предоставляется субсидия, являются оплата труда и уплата страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также расходы, непосредственно направленные на материально-техническое оснащение рабочего места (приобретение предметов производственного назначения и хозяйственного обихода, инвентаря, программного обеспечения (компьютерных программ), мебели, оборудования, инструментов, спецодежды, канцелярских принадлежностей, расходных материалов, иные аналогичные расходы).

Расчет размера субсидии на 1 работника, осуществляется по формуле:

Scуб = Рзан х Сз/п + Zmt,

где:

Scуб - размер субсидии на 1 работника;

Рзан - период временного трудоустройства (количество месяцев), составляющий не более трех месяцев, для системообразующих организаций российской экономики, градообразующих организаций в монопрофильных муниципальных образованиях, а также организаций, аффилированных с системообразующими организациями российской экономики (по решению межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда, образованной в соответствии с решением Председателя Правительства Российской Федерации), не более 6 месяцев;

Сз/п - размер возмещения затрат на заработную плату работника, равный величине минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом «О минимальном размере оплаты труда», увеличенного на сумму страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.

Zmt - затраты на 1 рабочее место работника в период материально-технического оснащения работ до 10 тысяч рублей на весь период временных работ.

Субсидия перечисляется на счет, открытый работодателю в российской кредитной организации, указанный в заявке.

За счет средств субсидии запрещается приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением планируемого результата предоставления субсидии.

9. Требования, которым должен соответствовать работодатель на дату

не ранее чем за тридцать календарных дней до даты подачи заявки:

9.1. Работодатель - юридическое лицо не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства деятельность работодателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а работодатель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

9.2. Работодатель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

Продолжение на 6-й стр.

Продолжение. Начало на 9-й стр.

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале россииских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

9.3. Работодатель не получает средства из республиканского бюджета на цель, указанную в пункте 5 настоящих Правил, в соответствии с иными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики.

10. Условиями предоставления субсидии являются:

10.1. Оформление при организации временного трудоустройства с работниками организаций, находящимися под риском увольнения, в установленном порядке трудовых отношений.

При организации временного трудоустройства своих работников, находящихся под риском увольнения, работодатель заключает с ними трудовые договоры (дополнительные соглашения к трудовым договорам, в том числе на условиях совместительства) для выполнения иных должностных (трудовых) обязанностей, не связанных с должностными (трудовыми) обязанностями по основному месту работы (должности), в отношении которого (которой) имеется риск увольнения.

10.2. Выплата работникам организаций, находящимся под риском увольнения, трудоустроенным на временные работы, заработной платы в размере выше минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ, увеличенного на районный коэффициент.

10.3. Перечисление в государственные внебюджетные фонды начислений на фонд оплаты труда работников организаций, находящихся под риском увольнения, трудоустроенных на временные работы.

10.4. Деятельность работодателя не приостановлена, а также в отношении работодателя не введены ограничительные меры в целях обеспечения санитарно- эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

10.5. Наличие на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее - платформа «Работа в России») информации работодателя о свободных рабочих местах и вакантных должностях, планируемых в целях организации временного трудоустройства.

10.6. Обеспечение материально-технического оснащения рабочего места для работников организаций, находящихся под риском увольнения (при необходимости).

10.7. Согласие работодателя на осуществление Управлением, центром занятости, предоставившим субсидию, проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения планируемого результата предоставления субсидии, а также органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Карачаево- Черкесской Республики проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268(1), 269(2) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Обязательным условием в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, включаемым в соглашение и договоры, заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению, является согласие работодателя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Управлением, центром занятости, предоставившим субсидию, проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения запланированного результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики соблюдения работодателем условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268(1), 269(2) Бюджетного кодекса Российской Федерации (в случае заключения работодателем таких договоров (соглашений).

11. Управление не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем официального опубликования постановления Правительства Карачаево- Черкесской Республики о реализации в 2023 году дополнительных мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда Карачаево-Черкесской Республики, размещает на интерактивном портале Управления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://ugszn09.ru) (далее - портал Управления) объявление о проведении отбора работодателей для предоставления субсидии (далее - объявление), с указанием сведений, установленных подпунктом «б» пункта 4 общих требований, за исключением сведений, предусмотренных абзацем третьим подпункта «б» пункта 4 общих требований.

12. Отбор осуществляется со дня, следующего за днем размещения объявления, до 1 декабря 2023 года включительно.

Объявление доводится Управлением до центров занятости.

Управлением и центрами занятости при направлении в их адрес обращений работодателей обеспечивается в сроки, указанные в объявлении, разъяснение положений настоящих Правил, объявления и сроков отбора.

13. Заявки рассматривает комиссия центра занятости, состав которой утверждается приказом центра занятости.

В состав комиссии центра занятости включаются руководитель центра занятости (лицо, его замещающее) или заместитель руководителя центра занятости, главный бухгалтер (бухгалтер) центра занятости, а также работники центра занятости, уполномоченные на реализацию мероприятий по содействию в трудоустройстве отдельных категорий граждан.

Лицо, включенное в состав комиссии центра занятости, при возникновении личной заинтересованности, определенной частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - личная заинтересованность), обязано в письменном виде проинформировать лицо, возглавляющее комиссию центра занятости, об уведомлении руководителя центра занятости о возникновении личной заинтересованности до начала рассмотрения заявок.

Лицо, включенное в состав комиссии центра занятости, при наличии личной заинтересованности участие в рассмотрении и оценке заявок не принимает.

14. Для участия в отборе работодатели не позднее 1 декабря 2023 года подают в центр занятости по месту организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, заявку по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

Работодатель вправе направить одновременно не более одной заявки. После принятия центром занятости решения о предоставлении субсидии работодатель вправе направить новую заявку в соответствии с настоящими Правилами.

15. К заявке прилагаются следующие документы:

15.1. Копия локального акта работодателя о введении режима неполного рабочего времени, временной приостановке работ, предоставлении отпусков без сохранения заработной платы, проведении мероприятий по высвобождению работников с приложением копий документов, подтверждающих наличие трудовых отношений с работниками, находящимися под риском увольнения (приказы работодателя, трудовые договоры, в том числе на условиях совместительства, иные документы), планируемыми к направлению на временное трудоустройство (представляется работодателем, планирующим организацию временного трудоустройства своих работников, находящихся под риском увольнения).

15.2. Список временных работ, планируемых к выполнению работниками организаций, находящимися под риском увольнения, по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

15.3. Документы, подтверждающие отнесение к организации, аффилированной с системообразующей организацией российской экономики (в случае отнесения к такой организации).

15.4. Документы, подтверждающие полномочия лица, действующего от имени работодателя (копия заверенного руководителем приказа (либо выписка из приказа) или трудового договора с лицом, назначенным осуществлять функции руководителя или исполнительного органа юридического лица, подлинник либо нотариально заверенная копия доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации, на представление интересов работодателя и совершение всех действий, предусмотренных настоящими правилами), в случае подписания заявки уполномоченным работодателем должностным лицом; копия паспорта индивидуального предпринимателя (страница с фотографией, датой, местом выдачи и данными организации, выдавшей паспорт, страница с регистрацией) либо документа, его заменяющего, с представлением оригинала паспорта либо документа, его заменяющего.

Копии документов, указанных в подпункте 15.1 настоящего пункта, заверяются работодателем (уполномоченным им должностным лицом) и скрепляются печатью (при наличии).

16. Заявка представляется в печатном виде, прошитой, пронумерованной, подписанной руководителем работодателя (уполномоченным работодателем должностным лицом) и главным бухгалтером (бухгалтером) (при наличии) работодателя и скрепленной печатью (при наличии).

Заявка может быть отозвана до даты заключения соглашения путем представления работодателем в центр занятости соответствующего заявления. В случае если такое заявление подано после принятия решения о предоставлении субсидии, данное решение подлежит отмене.

17. Заявка либо заявление об отзыве заявки подлежат обязательной регистрации в день поступления в центр занятости в журнале приема и регистрации заявок, в котором делается отметка о приеме заявки либо об отклонении заявки при ее приеме и возврате работодателю.

18. Основаниями для отклонения заявки при ее приеме являются:

18.1. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в подпункте 15.1 пункта 15 настоящих Правил, или представление указанных документов, содержащих недостоверные сведения.

18.2. Несоответствие заявки форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам и (или) требованиям, установленным абзацем первым пункта 16 настоящих Правил.

18.3. Отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлением центрам занятости в целях предоставления субсидий.

18.4. Истечение срока подачи заявок, указанного в абзаце первом пункта 14 настоящих Правил.

19. В случае наличия оснований для отклонения заявки при ее приеме заявка подлежит возврату работодателю в день представления заявки, о чем делается отметка в журнале приема и регистрации заявок.

20. Работодатель вправе после устранения замечаний, послуживших основанием для отклонения заявки при ее приеме, повторно представить заявку до окончания срока представления заявок, указанного в абзаце первом пункта 14 настоящих Правил.

Повторный прием и рассмотрение заявки осуществляются в соответствии с настоящими Правилами.

21. Заявки, в том числе указанные в пункте 20 настоящих Правил, представленные позднее срока, указанного в абзаце первом пункта 14 настоящих Правил, не принимаются и не рассматриваются.

22. Комиссия центра занятости рассматривает заявки в порядке очередности их поступления в части полноты сведений, содержащихся в документах, на соответствие документов требованиям законодательства Российской Федерации, на соответствие работодателя требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3, 10.6 пункта 10 настоящих Правил, а также на предмет отнесения работодателя к системообразующим организациям российской экономики либо градообразующим организациям монопрофильного муниципального образования в срок, не превышающий 7 рабочих дней с даты представления заявки.

В целях установления соответствия работодателя требованиям, указанным в подпунктах 9.1, 9.2 пункта 9 настоящих Правил, комиссия центра занятости при рассмотрении заявки запрашивает у налогового органа посредством межведомственного запроса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

В целях установления соответствия работодателя требованию, предусмотренному подпунктом 9.3 пункта 9 настоящих Правил, Управление направляет запрос в исполнительные органы государственной власти Карачаево-Черкесской Республики, а также обеспечивает мониторинг принятия правовых актов Карачаево-Черкесской Республики о предоставлении средств из республиканского бюджета на цель, указанную в пункте 5 настоящих Правил, о чем информирует центры занятости.

В случае поступления заявки, поданной работодателем, аффилированным с системообразующей организацией российской экономики, комиссия центра занятости не позднее трех рабочих дней, следующих за днем ее принятия, направляет запрос по такой заявке в Управление, который в течение 3 рабочих дней, следующих за днем ее получения, обеспечивает ее направление в межведомственную рабочую группу по восстановлению рынка труда, образованную в соответствии с решением Председателя Правительства Российской Федерации, для получения ее решения.

Полученное решение не позднее трех рабочих дней, следующих за днем его получения, направляется Управлением в адрес центра занятости.

После получения центром занятости решения межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда, образованной в соответствии с решением Председателя Правительства Российской Федерации, центр занятости рассматривает заявку с учетом указанного решения в порядке, установленном частями 1, 2 настоящего пункта.

При наличии положительного решения межведомственной рабочей группы по восстановлению рынка труда, образованной в соответствии с решением Председателя Правительства Российской Федерации, работодателям, аффилированным с системообразующей организацией российской экономики, субсидия предоставляется на срок до 6 месяцев.

В случае поступления заявки, поданной градообразующей организацией монопрофильного муниципального образования, комиссия центра занятости не позднее трех рабочих дней, следующих за днем ее принятия, направляет запрос по такой заявке в Управление, который в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его получения, обеспечивает направление соответствующего запроса в Министерство промышленности и науки Карачаево-Черкесской Республики для подтверждения факта отнесения работодателя к градообразующей организации монопрофильного муниципального образования.

Полученная информация направляется Управлением в адрес центра занятости не позднее трех рабочих дней, следующих за днем ее получения.

После получения центром занятости указанной информации центр занятости рассматривает заявку в сроки и порядке, установленные абзацем первым и вторым настоящего пункта.

При наличии информации, что работодатель является градообразующей организацией монопрофильного муниципального образования, субсидия предоставляется на срок до 6 месяцев.

23. По итогам рассмотрения заявки комиссия центра занятости принимает одно из следующих решений:

23.1. Признать работодателя соответствующим требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3, 10.6 пункта 10 настоящих Правил, и предоставить субсидию.

23.2. Признать работодателя не соответствующим требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3, 10.6 пункта 10 настоящих Правил, и отказать в предоставлении субсидии.

24. Основаниями для отказа работодателю в предоставлении субсидии являются:

24.1. Несоответствие работодателя требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3, 10.6 пункта 10 настоящих Правил.

24.2. Представление работодателем документов, указанных в подпункте 15.1 пункта 15 настоящих Правил, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации и (или) содержащих неполные либо недостоверные сведения, в том числе о месте нахождения и адресе работодателя.

24.3. Отсутствие бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных Управлением центрам занятости в целях предоставления субсидии.

24.4. Отказ работников организаций, находящихся под риском увольнения, от трудоустройства к работодателю.

25. Решение комиссии центра занятости оформляется в форме протокола.

26. В случае принятия комиссией центра занятости решения о признании работодателя не соответствующим требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3, 10.6 пункта 10 настоящих Правил, и отказе в предоставлении субсидии в протоколе заседания комиссии центра занятости указываются основания принятия такого решения.

Копия протокола заседания комиссии центра занятости (копия выписки из протокола заседания комиссии центра занятости) направляется работодателю не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии центра занятости, способом, обеспечивающим подтверждение получения, или вручается должностному лицу, уполномоченному работодателем. В журнале приема и регистрации заявок делается отметка о дате и форме направления копии протокола заседания комиссии центра занятости (копии выписки из протокола заседания комиссии центра занятости).

В случае несогласия с отказом в предоставлении субсидии работодатель в порядке досудебного разбирательства вправе направить обращение по вопросу отказа в предоставлении субсидии в центр занятости либо Управление.

27. В случае принятия комиссией центра занятости решения о признании работодателя не соответствующим требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3, 10.6 пункта 10 настоящих Правил, и отказе в предоставлении субсидии работодатель вправе в срок не более 15 календарных дней с даты направления копии протокола заседания комиссии центра занятости (копии выписки из протокола заседания комиссии центра занятости) и не позднее срока, указанного в абзаце первом пункта 14 настоящих Правил, представить в центр занятости уточненную заявку, содержащую документы, подтверждающие устранение недостатков, выявленных комиссией центра занятости.

Уточненная заявка представляется в печатном виде, прошитой, пронумерованной, подписанной работодателем (уполномоченным работодателем должностным лицом) и главным бухгалтером (бухгалтером) работодателя (при наличии) и скрепленной печатью (при наличии).

Комиссия центра занятости рассматривает уточненную заявку в срок, не превышающий пяти рабочих дней.

28. В случае принятия комиссией центра занятости решения о признании работодателя соответствующим требованиям и условиям отбора и предоставлении субсидии копия протокола заседания комиссии центра занятости (копия выписки из протокола заседания комиссии центра занятости) направляется работодателю не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии центра занятости, способом, обеспечивающим подтверждение получения, или вручается должностному лицу, уполномоченному работодателем.

Условием заключения соглашения является решение о признании работодателя соответствующим требованиям и условиям, указанным в пунктах 9, 10 настоящих Правил, за исключением условий, указанных в подпунктах 10.1-10.3, 10.6 пункта 10 настоящих Правил, и предоставлении субсидии, принятое комиссией центра занятости.

Соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») по форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Проект соглашения формируется центром занятости в системе «Электронный бюджет» не позднее четырех календарных дней со дня, следующего за днем подписания протокола заседания комиссии центра занятости.

В целях обеспечения заключения соглашения центр занятости оказывает работодателю содействие при его регистрации в системе «Электронный бюджет».

В соглашение включается следующая информация:

о количестве создаваемых рабочих мест для временного трудоустройства работников, численности работников организаций, находящихся под риском увольнения, которые должны быть направлены для временного трудоустройства, местах проведения и характере (режиме) работ, сроках начала и окончания работ, уровне оплаты труда, требованиях по обеспечению условий охраны труда;

о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения центру занятости ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Субсидии не предоставляются в очередном финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году.

29. Работодатель обеспечивает подписание соглашения в системе «Электронный бюджет» в течение трех рабочих дней, следующих за днем получения проекта соглашения в системе «Электронный бюджет».

В случае отказа работодателя от подписания соглашения (неподписания соглашения) в срок, указанный в части первой настоящего пункта, работодатель считается уклонившимся от заключения соглашения. Причины уклонения от заключения соглашения признаются комиссией центра занятости уважительными на основании сведений, предоставленных работодателем (в случае их предоставления), при условии, что работодатель сообщил в центр занятости о невозможности подписания соглашения в срок, указанный в части первой настоящего пункта.

Центр занятости подписывает соглашение в системе «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания соглашения работодателем.

В случаях, установленных соглашением, а также в случае согласования новых условий соглашения между центром занятости и работодателем может быть заключено дополнительное соглашение.

Дополнительное соглашение заключается в порядке, предусмотренном соглашением.

Соглашение может быть расторгнуто в случаях, установленных соглашением.

Управление вправе устанавливать сроки и формы представления работодателем дополнительной отчетности.

30. Центр занятости в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения, направляет в Управление информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

30.1. Дату, время и место проведения рассмотрения заявок.

30.2. Информацию о работодателях, заявки которых были рассмотрены.

30.3. Информацию о работодателях, заявки которых были отклонены с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки, и которым было отказано в предоставлении субсидии.

30.4. Наименование работодателя (работодателей), с которым (которыми) заключено соглашение (заключены соглашения), и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

31. Информация о результатах отбора, включая сведения, указанные в пункте 30 настоящих Правил, размещается на портале Управления в срок не позднее двух календарных дней со дня предоставления центрами занятости информации в соответствии с пунктом 30 настоящих Правил.

32. Работодатель в течение пяти рабочих дней после подписания соглашения обеспечивает временное трудоустройство работников организаций, находящихся под риском увольнения, на свободные рабочие места, информация о которых размещена работодателем на платформе «Работа в России».

Центр занятости не менее чем один раз в месяц обеспечивает проверку участия работников организаций, находящихся под риском увольнения, во временных работах, а также материально-техническое оснащение рабочих мест в первый месяц участия указанных работников во временных работах.

В случае досрочного прекращения срочных трудовых договоров (дополнительных соглашений к трудовым договорам) с работниками, трудоустроенными в соответствии с частью первой настоящего пункта, работодатель не позднее следующего рабочего дня направляет соответствующие сведения в центр занятости и при наличии необходимости обеспечивает временное трудоустройство на освободившиеся рабочие места новых работников организаций, находящихся под риском увольнения, в пределах размера субсидии, указанного в соглашении, о чем уведомляет центр занятости в срок не позднее следующего рабочего дня со дня временного трудоустройства новых работников организаций, находящихся под риском увольнения.

33. Период временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, в течение которого работодателю предоставляется субсидия, не может превышать трех месяцев.

34. Перечисление работодателю субсидии осуществляется в следующем порядке:

в течение десяти рабочих дней со дня заключения соглашения работодателю перечисляется авансовый платеж в сумме до 70% процентов от размера субсидии, рассчитанного на дату заключения соглашения;

оставшаяся часть субсидии перечисляется работодателю в пределах фактически понесенных работодателем расходов на выплату заработной платы в период материально-технического обеспечения (при их наличии) с учетом суммы выплаченного авансового платежа ежемесячно, в течение 10 рабочих дней после представления работодателями следующих документов:

списка работников организаций, находящихся под риском увольнения, трудоустроенных на временные работы по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам. Работодатель обеспечивает получение согласия указанных работников на обработку и передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

копий документов, подтверждающих временное трудоустройство работников организаций, находящихся под риском увольнения (приказы работодателя, срочные трудовые договоры, в том числе на условиях совместительства, дополнительные соглашения к трудовым договорам, иные документы) (представляются однократно в отношении одного работника на период срочного трудового договора или дополнительного соглашения);

копий табелей учета рабочего времени работников организации, находящихся под риском увольнения, направленных на временное трудоустройство;

копий документов, подтверждающих выплату работникам организаций, находящимся под риском увольнения, направленным на временные работы, заработной платы в размере, превышающем величину минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ, увеличенного на районный коэффициент;

копий документов, подтверждающих перечисление в государственные внебюджетные фонды начислений на фонд оплаты труда работников организаций, находящихся под риском увольнения, направленных на временное трудоустройство;

расчета начислений на фонд оплаты труда работников организаций, находящихся под риском увольнения, направленных на временное трудоустройство;

копий документов, подтверждающих затраты, направленные на материально-техническое оснащение рабочего места, в соответствии с абзацем пятым пункта 8 настоящих Правил (при их наличии);

отчета о достижении значения запланированного результата предоставления субсидии по форме и в сроки, установленные соглашением.

Копии документов, указанных в абзацах пять - восемь настоящего пункта, заверяются работодателем.

Работодатель представляет отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме и в сроки, установленные соглашением.

Работодатель представляет документы, указанные в настоящем пункте, не позднее 20 декабря 2023 года.

На период участия работников организации во временных работах получатели субсидии заключают с ними трудовые договоры о работе по совместительству в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

До заключения трудовых договоров работодатель представляет в центр занятости список работников организации, желающих участвовать во временных работах.

35. Работодатель в период действия соглашения с центром занятости представляет документы, подтверждающие трудоустройство работников на временные работы, а также увольнение указанных лиц: копии трудовых договоров и приказов об увольнении или о переводе на постоянную работу, заверенные подписью и печатью работодателя в течение 3 рабочих дней со дня заключения или расторжения трудового договора.

Для подтверждения факта выплаты заработной платы и перечисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды работодатель ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в центр занятости сведения о фактическом отработанном времени работников организации и сумме произведенных выплат, заверенные подписью работодателя.

В случае возникновения затрат на материально-техническое обеспечение при организации временного трудоустройства работников работодатель до 20 числа месяца, следующего за отчетным, представляет в центр занятости финансовый отчет.

Центр занятости в течение пяти рабочих дней после получения документов, указанных в абзацах первом-третьем настоящего пункта, проводит их сверку и анализ на предмет отсутствия в них противоречивой информации, проверяет достоверность представленной информации, издает приказ о предоставлении субсидии (отказе в предоставлении субсидии).

36. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

36.1. Включение в список работников не относящихся к работникам организаций, находящимся под риском увольнения, направленным на временное трудоустройство.

36.2. Непредставление копий документов, указанных в пункте 15 настоящих Правил, либо представление указанных документов, содержащих недостоверные сведения.

37. Планируемым результатом предоставления субсидии является численность трудоустроенных на временные работы граждан из числа работников организаций, находящихся под риском увольнения.

Значение планируемого результата предоставления субсидии должно быть измеримым и устанавливается в соглашении с указанием конечного значения и точной даты его достижения.

Работодатель обеспечивает достижение значения результатов предоставления субсидии не позднее 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

38. Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в республиканский бюджет в течение тридцати календарных дней со дня получения работодателем требования о возврате субсидии в случае выявления центром занятости, предоставившим субсидию, Управлением, органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики нарушения работодателем условий и порядка предоставления субсидии.

39. Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в республиканский бюджет в течение тридцати календарных дней со дня получения соответствующего требования центра занятости в случае установления факта представления работодателем документов, содержащих недостоверные сведения, на основании которых предоставлена субсидия.

Окончание на 7-й стр.

Окончание. Начало на 3, 4, 5-й стр.

Субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в республиканский бюджет в случае ее неиспользования, наличия остатка, а также в случае установления факта использования приобретенных предметов производственного назначения и хозяйственного обихода, инвентаря, программного обеспечения (компьютерных программ), мебели, оборудования, инструментов, спецодежды, канцелярских принадлежностей, расходных материалов не в целях материально-технического оснащения рабочих мест либо их неиспользования.

40. Субсидия подлежит частичному возврату работодателем в республиканский бюджет в течение тридцати календарных дней со дня получения соответствующего требования центра занятости в случае представления в центр занятости недостоверных первичных финансовых и иных документов, подтверждающих произведенные расходы, в размере расходов, подтвержденных указанными документами.

41. Управление, центры занятости проводят проверки соблюдения условий и правил предоставления субсидий, в том числе в части достижения значения планируемого результата предоставления субсидии.

Требование о возврате субсидии направляется работодателю Управлением либо центром занятости в течение десяти рабочих дней со дня выявления нарушения условий и правил предоставления субсидий, в том числе недостижения значения запланированного результата предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в сроки, указанные в пунктах 38-40 настоящих Правил, Управление, центр занятости принимают меры по взысканию подлежащих возврату в республиканский бюджет средств субсидии в судебном порядке.

42. В отношении работодателей и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, органами государственного финансового контроля Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики осуществляются проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268(1), 269(2) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение 1 к Правилам

Форма

На бланке организации,
индивидуального предпринимателя

З А Я В К А

на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников)

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
Организационно-правовая форма	
Свидетельство о регистрации (реквизиты)	
ОГРН	
Юридический адрес (с почтовым индексом)	
Фактическое местонахождение (с почтовым индексом)	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты, адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при наличии)	
Банковские реквизиты в российской кредитной организации с указанием счета для зачисления субсидии	
ИНН/КПП	
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя	
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) главного бухгалтера (бухгалтера) (при наличии)	
Основные виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД с указанием кода)	
Количество создаваемых (выделяемых) рабочих мест в целях временного трудоустройства работников, находящихся под риском увольнения	
Расходы на материально-техническое оснащение рабочих мест, всего, рублей	

Прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников) (далее - субсидия), в количестве не менее _____человек (указать численность).

Организация является/не является (выбрать нужное):

системообразующей организацией российской экономики;

градообразующей организацией в монопрофильном муниципальном образовании, указанной в абзаце втором пункта 8 Правил предоставления в 2023 году юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность на территории Карачаево-Черкесской Республики, субсидий из республиканского бюджета в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения, включая введение режима неполного рабочего времени, простой, временную приостановку работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников, утвержденных постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики;

организацией, аффилированной с системообразующими организациями российской экономики.

Подтверждаю неполучение средств из республиканского бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Карачаево-Черкесской Республики в целях финансового обеспечения (возмещение) затрат на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников).

Выражаю согласие на проведение проверок соблюдения условий и порядка, а также достижения значения планируемого результата предоставления субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на частичную оплату труда и материально- техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников).

Выражаю согласие на публикацию (размещение) на интерактивном портале Управления и центров занятости населения Карачаево-Черкесской Республики, иных информационных ресурсах в информационно- телекоммуникационной сети Интернет информации о юридическом лице (индивидуальном предпринимателе), подавшем настоящую заявку, о настоящей заявке, иной информации, связанной с проведением отбора для предоставления субсидии, и обработку персональных данных (для индивидуального предпринимателя).

Подтверждаю, что при подаче настоящей заявки отсутствует личная заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, определенная частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Подтверждаю, что деятельность не приостановлена, а также не введены ограничительные меры в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Гарантирую, что все изложенные в заявке и прилагаемых документах сведения полностью достоверны.

К настоящей заявке прилагаются следующие документы:

Номер строки	Наименование документа	Количество листов
1	2	3

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель/
уполномоченный представитель _____ _____
(подпись) (ФИО)

МП

Главный бухгалтер (бухгалтер)
(при наличии) _____ _____
(подпись) (ФИО)

Исполнитель_____ «___»_____20___года
(должность, ФИО, телефон)

Заявка и прилагаемые к ней документы приняты «___» _____20___года

_____ _____ _____
(должность специалиста центра занятости, принявшего заявку) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2 к Правилам

Форма

С П И С О К

временных работ, планируемых к выполнению работниками организации, находящимися под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников)

Номер строки	Виды временных работ	Численность работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников) (человек)	Место проведения, сроки начала и окончания временных работ	Характер (режим) работы	Период проведения временных работ (месяцев)	Заработная плата с начислениями во внебюджетные фонды в месяц на одного человека (рублей)	Планируемый объем субсидии (графа 8 = графа 3 [1] графа 6 * минимальный размер оплаты труда, увеличенный на сумму взносов во внебюджетные фонды и районный коэффициент (рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Заработная плата, всего						
1.1.							
1.2.							
2.	Расходы на материально-техническое оснащение рабочих мест, всего						
3.	Итого (строка 1 + строка 2)		X	X	X	X	

<?> В строке 3 в графе 8 указывается планируемый объем субсидии, который включает в себя объем средств на заработную плату и затраты на материально- техническое оснащение рабочих мест.
При этом затраты на материально-техническое оснащение рабочих мест не могут превышать 10 тысяч рублей за каждое рабочее место на весь период организации временных работ в соответствии с заявкой на предоставление субсидии в целях финансового обеспечения затрат на частичную оплату труда и материально-техническое оснащение при организации временного трудоустройства работников организаций, находящихся под риском увольнения (введение режима неполного рабочего времени, простой, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы, проведение мероприятий по высвобождению работников).

Приложение 3 к Правилам

СПИСОК РАБОТНИКОВ

(наименование организации, индивидуального предпринимателя), находящихся под риском увольнения, трудоустроенных на временные работы)

Номер строки	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) работника, находящегося под риском увольнения, трудоустроенного на временные работы	Наименование работодателя, с которым у работника, находящегося под риском увольнения, оформлены трудовые отношения по основному месту работы	Вид временных работ	Период участия во временных работах		Сохранена занятость по завершению участия во временных работах (да/нет)
				дата начала	дата окончания	
1	2	3	4	5	6	7

Руководитель организации,
индивидуальный предприниматель/
уполномоченный представитель _____ _____
(подпись) (ФИО)

МП

Исполнитель _____ «____»_____20____ года
(должность, ФИО, телефон)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
Народного Собрания (Парламента)
Карачаево-Черкесской Республики

О назначении Алакаевой Марии Юрьевны на должность Уполномоченного по правам ребенка в Карачаево-Черкесской Республике

В соответствии с пунктом «ю» статьи 84 Конституции Карачаево-Черкесской Республики и частью 1 статьи 7 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 09 декабря 2010 г. № 71-РЗ «Об Уполномоченном по правам ребенка в Карачаево-Черкесской Республике» Народное Собрание (Парламент) Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Назначить на должность Уполномоченного по правам ребенка в Карачаево-Черкесской Республике Алакаеву Марию Юрьевну со 2 июня 2023 года.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Народного Собрания (Парламента) Карачаево-Черкесской Республики А. И. ИВАНОВ.

город Черкесск
02 июня 2023 г.
№ 71

Д О К Л А Д

Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике «О соблюдении прав и свобод человека в Карачаево-Черкесской Республике в 2022 году

Введение

Ежегодный доклад Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике в 2022 году (далее - Доклад) подготовлен в соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 13.07.2020 года № 43-РЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике» и направляется Главе Карачаево-Черкесской Республики, Народному Собранию (Парламенту) Карачаево-Черкесской Республики, Уполномоченному по правам человека в Российской Федерации, Прокурору Карачаево-Черкесской Республики, Верховному Суду Карачаево-Черкесской Республики.

Доклад будет направлен, в соответствии с законом, в средства массовой информации для его официального опубликования.

I. Общая оценка ситуации с соблюдением прав граждан в Карачаево-Черкесской Республике

В настоящем разделе Доклада представлена характеристика жалоб и обращений, поступивших в 2022 году в адрес Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике от граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, проживающих на территории Карачаево-Черкесской Республики, а также за ее пределами.

Как правило, обращения, поступившие к Уполномоченному, говорят о том, что гражданам, попавшим в сложную жизненную ситуацию и не получившим поддержки со стороны органов власти, больше некуда идти, они содержат «крик души» и последнюю надежду.

Одним из немаловажных факторов в деятельности Уполномоченного с точки зрения эффективности защиты прав и свобод граждан является проверка поступивших жалоб и заявлений. Независимо от формы поступивших обращений (письменные, устные в ходе личного приема или телефонные, в электронной форме), они подлежали тщательному изучению, и по ним проводилась соответствующая работа.

В 2022 году к Уполномоченному по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике поступило 303 обращения граждан о нарушении их прав и свобод. От женщин поступило 165 обращений, что составило 54,5 % от общего числа обратившихся. Обращения от мужчин составили 126 (41,6%). Имели место коллективные обращения – 12 (3,9%). Общее число заявителей по ним составило порядка 70 человек. Из общего количества поступивших обращений затрагивали интересы неопределенного круга лиц - 55. Обращения от инвалидов – 15 (4,9%). Также на контроле Уполномоченного оставались переходящие с 2021 года обращения граждан. Их число составило 2.

В соответствии с Федеральным законом от 18.03.2020 № 48-ФЗ «Об уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации» и Законом Карачаево-Черкесской Республики от 13.07.2020 № 43-РЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике» не приняты к рассмотрению 19 обращений, что составило 6,2 % от общего числа обратившихся. Это обращения, связанные с правоотношениями между гражданами, а также обращения жителей других регионов с жалобами на действия (бездействие) должностных лиц своих или иных субъектов Российской Федерации. По таким обращениям гражданам давались квалифицированные консультации или направлялись уполномоченным по правам человека тех субъектов, в компетенцию которых входит рассмотрение этих обращений с уведомлением об этом заявителя. Также из общего числа поступивших обращений, 20 обращений направлено по компетенции в органы Карачаево-Черкесской Республики, в полномочия которых входило рассмотрение поставленных заявителями вопросов по существу. Проведено проверок по жалобам с выездом на место – 52 (23,2% от общего числа обращений, принятых к рассмотрению).

Результативность работы с обращениями граждан в 2022 году такова: восстановлены права заявителей по 52 обращениям, что составило 23,2% от количества обращений, рассмотренных Уполномоченным. Из них - в интересах неопределенного круга лиц – 8 (15,4% от общего количества восстановленных), а также по 4 коллективным (7,7% от общего количества восстановленных).

По тематике обращения разделились следующим образом:

Таблица 1.

Тематика обращений	2022 год	
	кол-во	в %
о нарушении прав граждан правоохранительными органами	41	13,5%
о нарушении прав граждан судебными органами	1	0,3%
обращения лиц, находящихся в учреждениях пенитенциарной системы	73	24,1%
жалобы на действия (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих	24	7,9%
обращения о нарушении жилищных, земельных и имущественных прав	20	6,6%
о нарушении прав потребителей жилищно-коммунальных услуг	19	6,3%
о нарушении права на труд и социальное обеспечение	38	12,5%
о нарушении права на охрану здоровья и медицинскую помощь	7	2,3%
о нарушении прав в сфере миграционных отношений	5	1,7%
жалобы на действия (бездействие) нотариусов, адвокатов	1	0,3%
обращения по вопросам, связанным с проведением СВО (частичной мобилизации)	39	12,9%
обращения, связанные с правоотношениями между гражданами	16	5,3%
Обращения на действия (бездействие) должностных лиц других регионов	3	1,0%
прочие	16	5,3%
Всего	**303**	

По конституционным правам обращения разделились следующим образом:

Таблица 2

Конституционные права	Кол-во обращений	В %
Гражданские (личные) права	155	51,1%
Политические права	9	3,0%
Экономические и социальные права	136	44,9%
Культурные права	3	1,0%
Всего:	**303**	

Продолжение на 8-й стр.

Продолжение. Начало на 7-й стр.

По территориальному признаку поступившие к Уполномоченному обращения граждан разделились следующим образом:

Таблица 3.

Город/район	Кол-во обращений за 2022 год	% соотношение от общего кол-ва обращений
г. Черкесск	184	60,7%
Карачаевский городской округ	4	1,3%
Абазинский муниципальный район	8	2,6%
Адыге-Хабльский муниципальный район	10	3,3%
Зеленчукский муниципальный район	23	7,6%
Карачаевский муниципальный район	5	1,7%
Малокарачаевский муниципальный район	2	0,7%
Ногайский муниципальный район	9	3,0%
Прикубанский муниципальный район	4	1,3%
Усть-Джегутинский муниципальный район	18	6,0%
Урупский муниципальный район	1	0,3%
Хабезский муниципальный район	6	2,0%
Из других субъектов Российской Федерации	28	9,2%
Из других стран	1	0,3%
Всего	**303**	

Прежде всего, нарушения прав и свобод человека нередко являются результатом ненадлежащего исполнения своих обязанностей должностными лицами, как органов государственной власти, так и органов местного самоуправления, плохого контроля за рассмотрением обращений граждан, зачастую носящим характер элементарной отписки, нежеланием или неумением видеть и решать судьбоносные для человека проблемы, но вполне посильные для власти, а в большинстве своем, входящие в их прямые обязанности. И, как следствие, перенос обиды заявителя с конкретного должностного лица на весь исполнительный (муниципальный) орган и всю власть.

Всего в целях разрешения поднятых в обращениях вопросов Уполномоченным направлено более 120 запросов.

Направляя свои обращения и запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления, правоохранительные органы и иные организации и ведомства Уполномоченный дает им возможность исправить допущенные нарушения или исчерпывающе обосновать правомерность своих действий или бездействий.

В большинстве своем ведомства, получившие запросы от Уполномоченного, добросовестно относятся к их рассмотрению, принимают меры по устранению нарушений и информированию Уполномоченного о принятых мерах, либо убедительно аргументируют законность принятого ими решения или необоснованность утверждений заявителя. Однако при рассмотрении обращений граждан с выездом на место, Уполномоченным в 2022 году выявлялись такие факты, как направление в его адрес ответов, несоответствующих действительности. В таких случаях виновные должностные лица привлекались к дисциплинарной ответственности.

С учетом изложенного Уполномоченный выражает надежду, что приведенные в настоящем докладе факты нарушений прав и свобод человека и рекомендации по их устранению будут учтены в работе соответствующими органами, что, несомненно, явится важным фактором предупреждения нарушений прав и свобод граждан, а также снижением их количества.

II. Актуальные проблемы реализации прав граждан в Карачаево-Черкесской Республике

1. Соблюдение прав человека правоохранительными и судебными органами

В своей деятельности Уполномоченный по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике уделяет особое внимание взаимодействию с правоохранительными и судебными органами.

Демократическое общество определяется не только признанием власти прав и свобод человека, но и наличием эффективного государственного механизма их реализации и защиты. Важная роль в этом деле отводится правоохранительным структурам. Ведь зачастую именно сотрудники полиции являются первыми людьми, к которому граждане обращаются с просьбой защитить их нарушенные права.

В силу специфики своей деятельности сотрудники правоохранительных органов ежедневно строят свою работу через общение с населением, в том числе при разрешении правовых споров гражданского, административного и уголовного характера. Правоохранительная деятельность отвечает за главное в нашей стране – за безопасность государства и общества, поэтому и уровень требований к деятельности её сотрудников со стороны граждан всегда будет очень высоким.

Следует отметить работу органов прокуратуры, которые осуществляют весомый вклад в защиту прав и свобод человека и гражданина.

В 2022 году в целях устранения нарушений закона при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях прокурорами направлено 217 требований, 45 представлений и информации, по результатам их рассмотрения к дисциплинарной ответственности привлечены 142 должностных лица.

Общее количество уголовных дел, находившихся в производстве органов предварительного расследования уменьшилось на 1,3% (с 6 003 до 5924).

Всего по итогам 2022 года прокурорами на досудебной стадии уголовного судопроизводства выявлено 9 518 нарушений, в том числе при производстве следствия и дознания – 4 461.

Руководителям органов следствия и дознания направлено 658 требований, 97 представлений и информаций об устранении нарушений федерального законодательства, допущенных в ходе предварительного расследования. По мерам прокурорского реагирования привлечены к дисциплинарной ответственности 118 лиц.

Неизменным осталось количество уголовных дел, возвращенных прокурорами для производства дополнительного расследования – 30, в том числе для производства дополнительного следствия – 13 и дознания – 17. В 2022 году на 64% снизился общий процент причиненного преступлениями ущерба по оконченным уголовным делам, с 1 260 671 тыс. рублей до 442 611 рублей.

В адрес Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике периодически поступают обращения заявителей на действия должностных лиц органов внутренних дел, как при проведении проверок по делам об административных правонарушениях, так и проведении проверок по заявлениям о совершенных преступлениях, с просьбой оказать содействие в восстановлении нарушенных прав.

Безусловно, доводы, приведенные в обращениях заявителей, нуждаются в тщательной проверке, в связи с чем Уполномоченный во взаимодействии с прокуратурой и МВД России по Карачаево-Черкесской Республике проводит проверки по каждой из них.

Так, в адрес Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике обратилась гражданка Г. проживающая в городе Черкесск.

В своем обращении заявительница утверждала, что её племянник гражданин О. путем заключения фиктивного договора купли-продажи недвижимого имущества получил право собственности на жилое помещение, расположенное в городе Черкесск, которое ранее находилось в собственности гражданки Г.

Для разрешения возникшей проблемы гражданка Г. 30.03.2022 года обратилась к участковому уполномоченному полиции Отдела МВД России по г. Черкесску, который после проведенной проверки 25.08.2022 вынес постановление об отказе в возбуждении уголовного дела на основании пункта 2 части 1 статьи 24 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, в связи с отсутствием в деяниях гражданина О. состава преступления.

Вместе с тем 02.07.2022 года гражданка Г. с аналогичной жалобой обратилась в прокуратуру г. Черкесска, однако ответ на свое обращение так и не получила.

В соответствии с частью 1 статьи 12 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» письменное обращение, поступившее в государственный орган, орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации письменного обращения. Результаты рассмотрения обращения заявителя должны быть доведены до его сведения в установленные законом срок.

Учитывая, что гражданка Г. не получила ответ из прокуратуры г. Черкесска и не была согласна с принятым постановлением об отказе в возбуждении уголовного дела было принято решение в соответствии со статьей 12 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 13.07.2020 № 43-РЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике» направить копию обращения гражданки Г. прокурору Карачаево-Черкесской Республики для проверки законности вынесенного 25.08.2022 участковым уполномоченным полиции Отдела МВД России по г. Черкесску постановления об отказе в возбуждения уголовного дела и законности рассмотрения поданной жалобы от 02.07.2022 в прокуратуру г. Черкесска.

По запросу Уполномоченного прокуратурой Карачаево-Черкесской Республики была проведена проверка, по результатам которой было установлено, что вынесенное 25.08.2022 участковым уполномоченным полиции Отдела МВД России по г. Черкесску постановление об отказе в возбуждении уголовного дела отменено 21.09.2022 прокуратурой г. Черкесска.

Кроме того, обращения заявительницы Г., поступившие в прокуратуру г. Черкесска объединены в одно производство, единый ответ с решением об отказе в удовлетворении жалобы 12.08.2022 был направлен в адрес заявительницы заместителем прокурора г. Черкесска.

Результаты рассмотрения обращения были доведены до сведения гражданки Г. и на основании этого дальнейшее рассмотрение обращения в Аппарате Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике было прекращено.

Доступ к правосудию гарантирован гражданам статьей 46 Конституции РФ. Правосудие реализуется через конституционное, гражданское, уголовное и административное судопроизводство, среди его общепризнанных принципов - законность, равенство всех перед законом и судом, неприкосновенность личности, презумпция невиновности. Реализация этой гарантии обеспечивается разветвленной системой государственных органов и ведомств: органами внутренних дел, предварительного следствия, прокуратуры, судебными инстанциями, службой судебных приставов. От работы этих структур напрямую зависит возможность гражданина получить беспрепятственный доступ к независимому и беспристрастному правосудию, подкрепленному неукоснительным исполнением судебных решений.

С просьбой оказать содействие в восстановлении её нарушенных конституционных прав – доступа к правосудию, в адрес Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике поступило обращение гражданки И., проживающей в г. Черкесск.

Из обращения заявительницы следовало, что 30.12.2019 года гражданка В. обратилась в прокуратуру г. Черкесска с заявлением о привлечении к уголовной ответственности гражданина А., который под угрозой применения насилия завладел её автомобилем и заставил написать расписку о долговых обязательствах.

Для проведения проверки в порядке ст.ст. 144-145 УПК РФ, заявление было передано в Отдел МВД России по г. Черкесску.

Заявительница утверждала, что 9 сентября 2021 года вынесено постановление об отказе в возбуждении уголовного дела в отношении гражданина А., спустя один год и девять месяцев. Это свидетельствует о злостной волоките, допущенной следователем органов внутренних дел.

Более того, 13 сентября 2021 года в отношении гражданки В. возбуждено уголовное дело по признакам преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 306 УК РФ.

Для выяснения всех обстоятельств, руководствуясь статьей 12 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 13.07.2020 № 43-РЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике» копия обращения гражданки В. была направлена Министру внутренних дел по Карачаево-Черкесской Республике и прокурору Карачаево-Черкесской Республики.

Согласно полученным ответам из прокуратуры Карачаево-Черкесской Республики и Министерства внутренних дел КЧР следует, что проведенной проверкой установлено, что доводы, указанные в заявлении гражданкой В., не нашли своего подтверждения.

При этом проведенной дополнительной проверкой не представилось возможным проверить доводы, изложенные в заявлении гражданки В., по факту вымогательства у неё денежных средств, также не нашлось каких-либо объективных доказательств, подтверждающих факт предъявления требования на имущество, подкрепленное угрозой.

Законность возбуждения уголовного дела по признакам преступления, предусмотренного ч. 2 ст. 306 УК РФ, вызывает сомнения у Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике.

Результаты проведенной проверки были доведены до сведения заявительницы. На основании вышеизложенного дальнейшее рассмотрение обращения в Аппарате Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике было прекращено.

В соответствии с Указом Президента РФ от 31.10.2018 № 622 «О Концепции государственной миграционной политики Российской Федерации на 2019 - 2025 годы» основным источником восполнения населения Российской Федерации и обеспечения национальной экономики трудовыми ресурсами должно оставаться его естественное воспроизводство. Миграционная политика является вспомогательным средством для решения демографических проблем и связанных с ними экономических проблем. Она должна быть направлена на создание благоприятного режима для добровольного переселения в Россию лиц (в том числе покинувших ее), которые способны органично включиться в систему позитивных социальных связей и стать полноправными членами российского общества. При этом, обеспечивая соблюдение разумного баланса государственных, общественных и частных интересов, важно сохранять открытость Российской Федерации для тех иностранных граждан, которые не связывают с ней свое будущее или будущее своих детей и не намерены полностью интегрироваться в российское общество, но рассматривают Россию как страну с благоприятными условиями для удовлетворения своих экономических, социальных и культурных потребностей, соблюдают требования законодательства Российской Федерации, бережно относятся к ее окружающей среде и природным ресурсам, материальным и культурным ценностям, уважают многообразие региональных и этнокультурных укладов жизни российского населения.

Статья 27 Конституции Российской Федерации устанавливает право каждого, кто законно находится на территории Российской Федерации, свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства.

В 2022 году на контроле Уполномоченного стояло соблюдение прав и свобод иностранных граждан, проживающих на территории Карачаево-Черкесской Республике. Во взаимодействии с Управлением по вопросам миграции МВД России по Карачаево-Черкесской Республике рассматривались все поступающие обращения от иностранных граждан, проживающих на территории республики.

Так в адрес Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике поступило обращение от гражданина Республики Армения К., с просьбой оказать ему содействие в получении разрешения на временное проживание на территории Российской Федерации.

В своем обращении гражданин К. утверждал, что он для получения разрешения неоднократно подавал документы в Управление по вопросам миграции МВД России по КЧР, однако по неизвестным причинам ему было отказано, также в своем обращении заявитель указал, что состоит в браке с гражданкой Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 4 части 3 статьи 6 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» без учета утвержденной Правительством Российской Федерации квоты разрешение на временное проживание может быть выдано иностранному гражданину состоящему в браке с гражданином Российской Федерации, имеющим место жительства в Российской Федерации, - в субъекте Российской Федерации, в котором расположено место жительства гражданина Российской Федерации, являющегося его супругом (супругой).

Для выяснения обстоятельств предшествовавших причине отказа заявителю в получении разрешения на временное проживание на территории Российской Федерации в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 12 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 13.07.2020 № 43-РЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике» копия обращения гражданина К. было направлено начальнику Управления по вопросам миграции МВД России по Карачаево-Черкесской Республике.

Согласно полученному ответу из Управления по вопросам миграции МВД России по Карачаево-Черкесской Республике следует, что по запросу Уполномоченного по правам человека была проведена проверка доводов, изложенных в обращении гражданина К., по результатам которого было установлено, что гражданин К. не обращался с заявлением для получения разрешения на временное проживание, вида на жительство и для получения гражданства Российской Федерации в Управление по вопросам миграции МВД по Карачаево-Черкесской Республике.

В соответствии с частью 2 статьи 6.1 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» для получения разрешения на временное проживание иностранный гражданин, прибывший в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, подает в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел, каким является Управления по вопросам миграции МВД России по Карачаево-Черкесской Республике, заявление о выдаче разрешения на временное проживание, что не было сделано заявителем.

Вместе с тем дополнительно было выяснено, что зарегистрированным по месту пребывания на территории Карачаево-Черкесской Республике гражданин К. не значится.

Заявителю разъяснено, что в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 11 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 13.07.2020 № 43-РЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике» Уполномоченный по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике рассматривает жалобы граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства на решения или действия (бездействие) государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц, государственных служащих, после того как заявителем были исчерпаны все средства правовой защиты в Карачаево-Черкесской Республике. Для ознакомления заявителю был направлен ответ, полученный из Управления по вопросам миграции МВД России по Карачаево-Черкесской Республике и разъяснено о праве обжаловать его в судебном порядке в случае несогласия с принятым решением.

Также хочется отметить работу службы судебных приставов, которые вносят свой вклад в развитие правового государства.

Федеральная служба судебных приставов является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по обеспечению установленного порядка деятельности судов, исполнению судебных актов, актов других органов и должностных лиц, правоприменительные функции и функции по контролю и надзору в установленной сфере деятельности, а также уполномоченным на ведение государственного реестра юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности, и на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за деятельностью указанных юридических лиц, включенных в государственный реестр.

В целях организации взаимодействия и сотрудничества Уполномоченным по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике заключено соглашение с Управлением Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации по Карачаево-Черкесской Республике, в соответствии с которым на протяжении 2022 года проводилась тесная работа по защите и восстановлению нарушенных прав и свобод человека и гражданина. Зачастую в адрес Уполномоченного поступали обращения граждан, на нарушения их прав отдельными сотрудниками службы судебных приставов. Доводы, указанные в обращениях, проверялись в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Так, в адрес Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике поступило обращение от гражданки Б., проживающей в г. Черкесск, с жалобой на действия (бездействие) сотрудников Федеральной службы судебных приставов КЧР.

Со слов заявительницы с её пенсии производится удержание задолженности в размере 50%, после чего у неё остаются денежные средства на проживание в размере 5800 рублей, что ниже прожиточного минимума.

В соответствии с частью 1 статьи 446 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации одним из категорий имущества гражданина, на что не может быть обращено взыскание по исполнительным документам указаны деньги на общую сумму не менее установленной величины прожиточного минимума самого гражданина-должника.

Для установления всех обстоятельств, послуживших удержанию денежных средств заявительницы, в размере сверх установленного законом, руководствуясь статьей 12 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 13.07.2020 № 43-РЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике» копия обращения была направлено руководителю Управления Федеральной службы судебных приставов по Карачаево-Черкесской Республике для проведения проверки и принятия мер реагирования в пределах имеющихся полномочий.

Согласно полученному ответу из УФССП России по Карачаево-Черкесской Республике следует, что в целях реализации Федерального закона № 234-ФЗ «О внесении изменений в статью 446 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и федеральный закон «Об исполнительном производстве» гражданин на личном приеме подает заявление о сохранении заработной платы и иных доходов ежемесячно в размере прожиточного минимума по форме, установленной приказом ФССП России от 31.01.2022 № 23.

Заявление о сохранении прожиточного минимума на счете (в том числе поступившие на личном приеме, по почте, через ЕГПУ, а также иными способами связи) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные статьей 64.1 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве».

По итогам проведенной проверки установлено, что гражданка Б. не обращалась к судебному приставу-исполнителю Черкесского городского отделения судебных приставов Управления с заявлением о сохранении прожиточного минимума при взыскании задолженности.

На основании вышеизложенного, дальнейшее рассмотрение обращения гражданки Б. в Аппарате Уполномоченного по правам человека в Карачаево-Черкесской Республике было прекращено. Результаты проведенной проверки были доведены до сведения заявительницы.

В целом работа Уполномоченного с правоохранительными органами Карачаево-Черкесской Республики направлена на достижение положительных результатов по соблюдению прав и свобод человека и гражданина.

Продолжение следует.

З. Н. УМАЛАТОВА,
Уполномоченного по правам человека
в Карачаево-Черкесской Республике.

Все опубликованные законы, указы Главы КЧР, постановления, другие законодательно-нормативные акты размещены на сайте Федерального Регистра нормативно-правовых актов КЧР.

Учредители - Народное Собрание КЧР, Правительство КЧР.

Главный редактор Е. В. КРАТОВ.

ДЕНЬ РЕСПУБЛИКИ

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
369000, г. Черкесск, пл. Кирова, 23,
Дом печати, 2-й этаж.
E-mail: DR-09@mail.ru
ТЕЛЕФОНЫ:
техсекретарь - 26-36-01, рекламы и объявлений - 26-36-34, бухгалтерия - 26-52-38.

Газета отпечатана в ООО «Издательство «Южный регион», 357600, Ставропольский край, г. Ессентуки, ул. Никольская, 5-а.
ИНН 2626030157. Способ печати офсет - 2 п. л.
Индекс 54049
Заказ № Тираж 200

Газета подписана в печать: по графику - 17-00, факт - 17-00.